
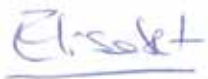


IST - INFORME DE SEGUIMENT DE TÍTOL

Màster Universitari en Direcció Internacional i Gestió de la
Innovació Tecnològica
INFORME DEL CURS 2010-2011

El present IST ha estat elaborat a Barcelona, amb data 14 de gener de 2012. El responsable del programa, que és a la vegada el responsable de la execució del contingut de l'informe de seguiment, juntament amb la presidència de la junta acadèmica corresponent signen el document.

Responsabilitat del programa formatiu. Sr. Albert Cubeles Márquez	Presidència de la junta acadèmica. Dra. Elisabet Golobardes
	 28/2/2012

1. INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE EL DESENVOLUPAMENT OPERATIU DEL PROGRAMA FORMATIU

La informació pública sobre el programa formatiu es troba disponible a l'adreça següent:

<http://www.salle.url.edu/mba/master-business-mba-barcelona>

El web de La Salle mostra de forma homogènia la informació pública de les seves titulacions per a tots els programes formatius que imparteix, seguint l'estructura següent:

Informació general	Accés als estudis	Objectius de la titulació. Perfil d'ingrés. Nombre de places ofertes.
	Pla d'estudis	Denominació dels estudis. Títol en superar els estudis de grau/màster. Durada mínima dels estudis i crèdits ECTS.
Programa acadèmic	Pla d'estudis	Estructura del pla d'estudis.
	Planificació operativa del curs	Guia docent. Material recomanat a l'estudiant.
Professorat	Professorat	Professorat de la titulació. Perfil acadèmic. Informació de contacte.
Matrícula i beques	Accés als estudis	Informació sobre preinscripció i admissió.
	Matrícula	Període i procediment de matriculació.
Enllaços d'interès (part inferior dreta)	Planificació operativa del curs	Calendari acadèmic. Recursos d'aprenentatge: laboratoris. Recursos d'aprenentatge: biblioteca.
	Accés als estudis	Perfil de sortida.
Enllaços d'interès -> Informació acadèmica (part inferior dreta)	Programes de mobilitat	Objectius. Normativa general. Avançament d'institucions amb convenis signats.
	Pràctiques externes/professionals	Objectius. Normativa general. Definició sobre si són obligatòries o optatives. Assignatures a les quals van lligades les pràctiques. Avançament d'institucions on es poden fer les pràctiques.
	Accés als estudis	Normativa de trasllats.
	Treballs final grau/màster	Normativa i marc general.
	Matrícula	Sessions d'acollida i tutorització. Pla d'acció tutorial.
eStudy La Salle (part superior - dreta)	Planificació operativa del curs	Recursos d'aprenentatge: Espais virtuals de comunicació.

De tota manera, cal considerar que el portal web del campus universitari de La Salle – URL està en constant evolució i per aquesta raó, pot haver-hi modificacions respecte aquesta taula per tal de millorar la forma en que els usuaris accedeixen a la informació pública dels programes formatius.

Pel que fa a la informació pública disponible del desenvolupament operatiu de l'ensenyament, així com dels indicadors corresponents, informem que es troba disponible a través a l'aplicació transversal de la universitat, on es troba aquesta informació agregada de tots els títols de la Universitat, i d'accés a partir del web de la URL.

<http://montseny.rectorat.url.edu/ImplementacioTIT/Index.aspx?ReturnUrl=%2fImplementacioTIT%2fprivat%2fdefault.aspx>

2. INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE ELS INDICADORS DE L'ENSENYAMENT

		2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012
Accés i matrícula	Número de places ofertes		120	120	
	Ràtio admissions/oferta		68/120	60/120	
	% estudiants matriculats de nou ingrés		45,95%	57%	
	% titulacions prèvies amb les quals s'accedeix		(1)	(1)	
Característiques de l'alumnat	% d'estudiants segons país de procedència		(2)	(2)	
Professorat	% de docència impartida per professors doctors		50%	50%	
	% hores de docència impartida segons categoria docent		(3)	(3)	
Mètodes docents	% hores per modalitat docent		(4)	(4)	
Espais	Utilització d'aulari. Laboratoris, biblioteques i altres recursos materials de suport a l'aprenentatge		(5)	(5)	
Campus virtual	Utilització del campus virtual (volum compartit, nombre d'accessos, volum de descàrregues...)		(6)	(6)	
Avaluació dels aprenentatges	Mètodes d'avaluació emprats (treballs, exàmens...)		(7)	(7)	
Pràctiques externes i mobilitat	% d'estudiants que han completat satisfactòriament les pràctiques externes		0%	0%	
	% d'estudiants propis que participen en programes de mobilitat (marxen)		0%	0%	
Activitats d'orientació	Per a la professió		(8)	(8)	
	Per a la inserció laboral		(9)	(9)	
Satisfacció	Satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu		8	7,8	
	Satisfacció dels titulats amb la formació rebuda		---	---	
	Satisfacció del professorat amb el programa formatiu		---	---	
	Taxa d'intenció de repetir estudis		---	---	
Rendiment acadèmic	Taxa de rendiment		94%	93%	
	% d'excel·lents i MH		1,01%	0%	
	Taxa d'abandonament		0%	0%	
	Taxa de graduació en el temps previst t		95,45%	98,53% ^I	
	Taxa d'eficiència en el temps previst t		95%	100% ^I	
	Duració mitjana dels estudis		---	1,5 ^{II}	
Resultats personals	Assoliment de competències transversals (treballs finals i valoracions auto percebudes, enquesta inserció laboral)		(10)	(10)	
Inserció laboral	Taxa d'ocupació (EIL)		93% ^{III}	80% ^{III}	
	Taxa d'adequació de la feina als estudis (EIL)		63% ^{IV}	100% ^{IV}	

(1):

	2009-2010	2010-2011
No consta	83,10%	81,48%
Enginyeria Tècnica Sistemes de Telecomunicació	8,11%	9,26%
Enginyeria Tècnica Sistemes Electrònics	4,05%	3,70%
Enginyeria Tècnica Equips Electrònics	0,68%	1,85%
Enginyeria Tècnica Imatge i So	2,7%	3,70%
Enginyeria Tècnica Informàtica de Sistemes	0,68%	---
Enginyeria Tècnica Informàtica de Gestió	0,68%	---

(2):

	2009-2010	2010-2011
Espanyols	88,51%	84,26%
Estrangers	11,49%	15,74%

2009-2010	
Alemanya	11,76%
Argentina	5,88%
Bolívia	5,88%
Brasil	5,88%
Colòmbia	11,76%
EEUU	11,76%
França	5,88%
Holanda	5,88%
Mèxic	5,88%
Nicaragua	5,88%
Perú	5,88%
Portugal	5,88%
Suècia	5,88%
Uruguai	5,88%
2010-2011	
Alemanya	11,76%
Colòmbia	11,76%
EEUU	5,88%
Holanda	5,88%
Itàlia	5,88%
Mauritània	5,88%

Mèxic	5,88%
Nicaragua	5,88%
Perú	11,76%
Portugal	5,88%
Rússia	5,88%
Suècia	5,88%
Ucraïna	5,88%
Veneçuela	5,88%

(3):

Les categories acadèmiques dels professors, no han estat adaptades al que marca els nous estatuts de la Universitat Ramon Llull fins l'octubre d'aquest any 2011. En aquesta data es va fer una notificació al Secretari de la Universitat dels criteris que s'havien seguit en l'assignació de categories i quins eren els nomenaments resultants. És per aquest motiu que no es poden donar dades sobre aquest indicador amb les categories existents actuals per cursos anteriors al 2011-12.

(4):

	2009-2010	2010-2011
Classes magistrals	44%	44%
Resolució de casos	37%	37%
Projectes tutories	17%	17%

(5):

Dins del campus, prop de l'aula, cada grup de treball disposa d'una sala de reunions independent on posar en comú el treball realitzat amb els casos pràctics i amb els treballs en grup. Igualment, els alumnes usen tots els laboratoris de management que els hi són necessaris com ara l'user lab, la sala Barcelona digital, el Domo i la sala de maquetes. En tots aquests espais, hi ha lloc suficient per a tots els alumnes i les reserves estan centralitzades per evitar problemes. A més, hi ha serveis que es comparteixen amb tots els altres alumnes del campus, com pot ser la biblioteca, reprografia, centre de serveis informàtics, etc.

(6):

Totes les assignatures disposen d'un espai virtual anomenat *eStudy* (plataforma Moodle). En aquesta plataforma els alumnes/professors comparteixen material i poden fer servir totes les eines virtuals per enriquir l'assignatura (notícies, fòrums de debats, preguntes, enquestes, penjar treballs, repositori de documents, etcètera).

(7):

La forma d'avaluació és variada en funció del tipus d'assignatura que es cursa. Hi ha tres mètodes d'avaluació, com poden ser: casos pràctics per resoldre individualment fora de classe, projectes que han de desenvolupar en grup durant l'assignatura i presentar oralment el darrer dia de classe i exàmens tipus test. Si agafem les assignatures podem expressar en tant per cent quin són els mètodes d'avaluació que utilitzen: un 80% d'assignatures fan servir els casos pràctics per resoldre individualment fora de classe, un 10% d'assignatures fan servir projectes que han de desenvolupar en grup durant l'assignatura i presentar oralment el darrer dia de classe i un 10% d'assignatures fan servir exàmens tipus test.

(8) i (9):

Al llarg del programa i des de diferents àmbits, els alumnes disposen d'un servei permanent de coaching per part del coordinador del programa i del professor d'habilitats directives, així com d'assessorament per part de la borsa de treball de l' associació d'antics alumnes, a banda de xerrades que s'organitzen a la institució a les que es conviden professionals i empresaris de reconegut prestigi i ex alumnes del programa MBA.

I : Curs inici 2009.

II : Tots els titulats el 2010.

(10):

Per altra banda, cal indicar que totes les assignatures tenen dissenyat quines competències transversals o genèriques poden avaluar. Els nostres alumnes assoleixen aquestes competències i ho demostren amb la bona acollida que tenen en el mercat laboral.

III : Dada extreta sobre aquells titulats dels quals es té informació sobre el lloc de treball.

IV : Percentatge calculat sobre aquells estudiants els quals tenen un lloc de treball i n'han donat la informació.

3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT I ACCIONS DE MILLORA

La valoració del programa en aquest segon any de funcionament és força positiva tant des del punt de vista de l'ensenyament com dels resultats de les accions de millora que hem implantat.

Al final del curs passat, que va ser el primer any del programa, varem definir amb més detall la finalitat i els objectius de la titulació. També ens varem plantejar ajustaments que podrien afectar als ECTS de les matèries i a la seva distribució temporal després de veure com s'havia desenvolupat la primera promoció. Tot això ho varem recollir a l'informe de l'any passat, així com també el estudi d'una possible modificació de la titulació con a conseqüència dels ajustaments.

Posteriorment, i després d'estudiar-ho en profunditat, s'ha arribat a la conclusió de que no cal sol·licitar cap modificació de la titulació si no que modificant l'estructura matèria/assignatura es pot adequar el pla d'estudis a les necessitats d'objectius més detallats i una distribució d'assignatures per semestre que permeti que l'alumne adquireixi els coneixements de totes les matèries de forma progressiva en comptes de per blocs com està indicat a la memòria.

A l'informe de l'any passat també es va explicar la necessitat que aquest programa estigués reconegut per agències d'acreditació específiques de l'àrea de administració d'empreses. Així doncs, un dels reptes era el de saber associar les competències definides en el màster universitari amb les senyalades pels processos establerts per la *International Assembly College For Business Education (IACBE)*, reconeguda pel *Council for Higher Education Accreditation in the US (CHEA)*.

Un cop consolidat el reconeixement de la IACBE la nostra organització, després d'un any de treball, ha seguit el procés per a poder obtenir la acreditació de l'AMBA i per això, les millores realitzades en el programa van dirigides a implantar els indicadors necessaris per a l'acreditació.

Així doncs, donades les característiques d'aquest màster, creiem oportú recordar prèviament la finalitat de la titulació i quins són els seus objectius que varem detallar en l'informe anterior.

- Finalitat de la titulació:
 - Formació de professionals i empresaris que uneixin a la seva competència coneixements en totes les àrees de l'empresa i l'esperit emprenedor, una sòlida base humana i una gran capacitat per desenvolupar i aplicar estratègies innovadores i d'èxit d'acord amb la realitat social, econòmica, tecnològica i empresarial en un entorn global i complex.
- Objectius del programa:
 1. Desenvolupament de coneixements i comprensió de la direcció d'empreses en un entorn internacional mitjançant l'adopció d'un enfocament pràctic.
 2. Desenvolupament del pensament crític i habilitats analítiques de solució de problemes.
 3. Comprensió de la importància de l'ètica professional.
 4. Desenvolupament de les habilitats de comunicació efectives.
 5. Desenvolupament de les habilitats personals, posant èmfasi especial en el lideratge i en el treball en equip.
 6. Aplicació de mètodes quantitativs i qualitativs en entorns pràctics.
 7. Fomentació de l'esperit emprenedor i innovador.
 8. Desenvolupament d'habilitats per gestionar i liderar projectes amb èxit.
 9. Augmentar l'experiència existent en direcció d'empreses.
 10. Gestionar i utilitzar la tecnologia com a motor de canvi.

3.1. ANÀLISI VALORATIVA DE DADES I INDICADORS

En base als indicadors de l'apartat 2 és interessant ressaltar:

- Malgrat la crisi actual, el rati d'efectivitat admissions/oferta nomès ha baixat 8 punts.
- La valoració global del programa és positiva d'acord amb els resultats dels indicadors de l'apartat anterior i amb el grau de consecució dels resultats d'aprenentatge.
- El grau d'acompliment del rendiment acadèmic ha estat alt, tenint en compte la baixa taxa d'abandonament (0%) i de la taxa de graduacions en el temps previst (98.53%), superior a la de l'any passat. La taxa d'eficiència en el temps previst ha estat del 100%, superior a la de l'any anterior.
- També s'ha apujat lleugerament l'índex de satisfacció de l'alumnat amb el programa, passant d'una nota de 8 a un 8,1. Els continus esforços per part de direcció del programa així com del professorat per a garantir els millors continguts i casos pràctics es noten en aquestes darreres magnituds.
- Referent als indicadors sobre el professorat, s'acompleix el percentatge de docència impartida per professors doctors.
- Els indicadors d'inserció laboral en aquest programa tenen un significat diferent, ja que la majoria dels alumnes són professionals en actiu que busquen un canvi d'empresa i no una primera ocupació. Independentment, el percentatge assolit ha estat alt, malgrat la situació econòmica.
- S'ha incrementat lleugerament el percentatge d'alumnes estrangers, com a conseqüència de les accions comercials i de marketing realitzades a l'estranger.
- A partir dels indicadors presents a l'apartat 2 i també de la seva comparativa amb els presentats en el darrer IST, observem que el percentatge de docència impartida per professors doctors es manté estable.
- Molts dels nostres estudiants provenen de nou ingrés (57%), 11 punts més que en la darrera edició.
- Les taxes d'eficiència i de graduació han millorat significativament (5 i 3 punts respectivament), malgrat que la taxa de rendiment i la d'excel·lents han descendit molt lleugerament (1%).
- Tal i com sempre hem fet palès, l'MBA garanteix una altíssima motivació per part de l'alumnat gràcies a la seva metodologia "Learning-by-Doing/Case Study". És clar que és així si s'observa el percentatge de classes pràctiques (un 56%) enfront de les teòriques (un 45%). Tots els paràmetres que es tenen en compte de cara a la realització i avaluació dels esforços de l'alumnat són de mercat, obligant-los a assumir constantment diferents rols dins dels projectes, exercicis i casos pràctics.
- Els comentaris dels alumnes que s'han recollit tant a les reunions entre els responsables del grups de treball i la coordinació com els comentaris recollits a les enquestes de satisfacció d'assignatura i de programa ens han posat de manifest el següent:
 - Dificultats en la comprensió de l'anglès durant l'estada als Estats Units.
 - Necessitat de reforçar alguns continguts per donar suport al treball final de Màster.
 - Incrementar la presència del management online en el programa.
 - Facilitar l'adaptació dels alumnes estrangers durant el programa.

3.2. ANÀLISI DEL GRAU D'ASSOLIMENT DE LES ESPECIFICACIONS ESTABLERTES A LA MEMÒRIA VERIFICADA

Malgrat que aquesta titulació és recent, es basa en el programa de MBA que s'ha impartit durant 30 anys en la nostra institució. Aquest bagatge garanteixen que de forma permanent el programa disposi de tots els recursos humans necessaris per a la seva impartició. Gràcies als recursos materials que ja hem esmentat, així com al personal de recerca del DET (Departament d'Empresa i Tecnologia) i els professors els quals són directius de primer nivell de reconegudes empreses, es compta amb un complet suport en totes les àrees.

A continuació analitzarem el grau d'acompliment dels diferents objectius del programa formatiu mencionats a l'apartat 3. A les taules que es presenten a continuació s'analitza cadascun dels mateixos de forma individual.

Objectiu	1. Desenvolupament de coneixements i comprensió de la direcció d'empreses en un entorn internacional mitjançant l'adopció d'un enfocament pràctic.
Grau d'acompliment	Alt.
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • Les assignatures estan estructurades en contingut teòric i resolució de casos en totes les matèries. • Presentació d'un pla d'emprenedoria davant de professors americans durant l'estada internacional. • Desenvolupament d'un pla d'empresa amb la participació de totes les matèries del programa.
Punts febles	<ul style="list-style-type: none"> • Després de la presentació en públic realitzat a l'stage dels Estats Units, es va fer palès el baix nivell d'anglès dels alumnes i els seus problemes amb la llengua anglesa (Punt feble 1.1). • Es detecta que degut a l'increment de la internacionalització del programa, i conseqüentment dels alumnes estrangers, alguns d'ells tenen problemes amb la llengua castellana i això influeix directament en l'aprofitament de les assignatures (Punt Feble 1.2). • S'identifica alguna discrepància en el contingut d'alguna de les assignatures i el treball final de màster (Punt feble 1.3)

Objectiu	2. Desenvolupament del pensament crític i habilitats analítiques de solució de problemes.
Grau d'acompliment	Alt.
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • Les assignatures estan estructurades en contingut teòric i resolució de casos en totes les matèries. • Desenvolupament d'un pla d'empresa amb la participació de totes les matèries del programa.
Punts febles	---

Objectiu	3. Comprensió de la importància de l'ètica professional.
Grau d'acompliment	Alt.
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • Contingut teòric i resolució de casos relatius a aquests aspectes dintre del programa.
Punts febles	---

Objectiu	4. Desenvolupament de les habilitats de comunicació efectives.
Grau d'acompliment	Mitjà.
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • Hi han programats treballs en grup i presentacions al llarg de tot el programa que permeten desenvolupar les habilitats de comunicació. • Desenvolupament d'un pla d'empresa amb la participació de totes les matèries del programa.
Punts febles	Malgrat treballar casos pràctics en totes les assignatures, es detecta una manca d'aplicació pràctica dels continguts teòrics impartits sobre habilitats personals, lideratge, comunicació i treball en equip (Punt Feble 4.1)

Objectiu	5. Desenvolupament de les habilitats personals, posant èmfasi especial en el lideratge i en el treball en equip.
Grau d'acompliment	Mitjà.
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • Hi han programats treballs en grup i presentacions al llarg de tot el programa que permeten desenvolupar les habilitats de comunicació. • Desenvolupament d'un pla d'empresa amb la participació de totes les matèries del programa
Punts febles	<ul style="list-style-type: none"> • Malgrat treballar casos pràctics en totes les assignatures, es detecta una manca d'aplicació pràctica dels continguts teòrics impartits sobre habilitats personals, lideratge, comunicació i treball en equip (Punt Feble 5.1).

Objectiu	6. Aplicació de mètodes quantitativs i qualitativs en entorns pràctics.
Grau d'acompliment	Alt
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • En la realització del pla d'empresa s'integra l'ús d'aquests mètodes en un entorn pràctic. • Tractament específic de mètodes qualitativs i quantitativs en cada una de les àrees d'aplicació.
Punts febles	---

Objectiu	7. Fomentació de l'esperit emprenedor i innovador.
Grau d'acompliment	Alt
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • Presentació d'un pla d'emprenedoria davant de professors americans durant l'estada internacional. • Desenvolupament d'un pla d'empresa amb la participació de totes les matèries del programa.
Punts febles	---

Objectiu	8. Desenvolupament d'habilitats per gestionar i liderar projectes amb èxit.
Grau d'acompliment	Alt.
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • A més de la matèria de projectes que tracta específicament aquest punt, i el desenvolupament del pla d'empresa es realitza amb enfocament de projecte. • A la part pràctica de l'assignatura de Project Management es treballa la realització del <i>project charter</i> del projecte del pla d'empresa.
Punts febles	---

Objectiu	9. Augmentar l'experiència existent en direcció d'empreses.
Grau d'acompliment	Mitjà
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • Presentació d'un pla d'emprenedoria davant de professors americans durant l'estada internacional. • Desenvolupament d'un pla de empresa amb la participació de totes les matèries del programa.
Punts febles	<ul style="list-style-type: none"> • S'identifica una discrepància en la homogeneització del perfil dels alumnes i la seva comprensió de l'anglès (Punt Feble 9.1).

Objectiu	10. Gestionar i utilitzar la tecnologia com a motor de canvi.
Grau d'acompliment	Alt
Punts forts	<ul style="list-style-type: none"> • A més del contingut teòric i la resolució de casos específics de tecnologia, es treballa l'aplicació de tecnologia a altres àrees funcionals i en el desenvolupament del pla d'empresa. • Sessions formatives als laboratoris de tecno-management de La Salle.
Punts febles	<ul style="list-style-type: none"> • Detectem mancances en les continguts d'algunes assignatures, les quals precisen adaptar-se a la nova realitat del management online (Punt feble 10.1).

La implantació d'aquesta titulació s'ha desenvolupat al ritme previst a la memòria seguint els punts indicats a l'inici d'aquest apartat 3 del present informe, assolint correctament el perfil de formació pretès.

Els recursos materials que s'han utilitzat, així com les infraestructures posades a disposició del programa han estat, durant el curs, els previstos.

3.3. ANÀLISI DELS RESULTATS DE LES ACCIONS DE MILLORA IMPLANTADES AL PERÍODE 2010-2011

En aquest apartat s'analitzen els resultats de la implantació de les accions de millora previstes per al període 2010-2011. A les taules que es presenten a continuació s'analitza cadascuna d'aquestes de forma individual.

Identificador	MILLORA-MBA-2009-01
Títol descriptiu	Estudiar una adequació de la titulació al nou marc legal.
Descripció	Sol·licitar una modificació que inclogui un major detall dels objectius i de la temporalitat del programa acadèmic definit en la memòria original del programa.
Motivació	La necessitat d'objectius més detallats i una distribució d'assignatures per semestre que permeti que l'alumne adquireixi els coneixements de totes les matèries de forma progressiva en comptes de per blocs com està indicat a la memòria.
Tipus modificació	No substancial
Resultat assolit	Satisfactori
Explicació detallada	Després d'analitzar degudament aquesta s'ha arribat a la conclusió de que no cal sol·licitar cap modificació de la titulació si no que modificant l'estructura matèria/assignatura es pot adequar el pla d'estudis a les necessitats d'objectius més detallats i una distribució d'assignatures per semestre que permeti que l'alumne adquireixi els coneixements de totes les matèries de forma progressiva en comptes de per blocs com està indicat a la memòria.
Evidències del resultat	Acta de reunió entre Direcció Acadèmica, Secretaria General i Direcció ETSEEI amb data 10-05-2011.

Identificador	MILLORA-MBA-2009-02
Títol descriptiu	Assessorament personalitzat.
Descripció	Millorar l'assessorament personalitzat per part de l'àrea de desenvolupament professional als alumnes durant el programa.
Motivació	Aconseguir un augment de la taxa d'adequació de la feina als estudis de l'estudiant i un major aprofitament dels coneixements i experiència de l'alumne.
Tipus modificació	No substancial
Resultat assolit	Satisfactori
Explicació detallada	S'ha ofert als alumnes un servei permanent <i>on demand</i> de <i>coaching</i> personalitzat. Els alumnes poden concertar les sessions de <i>coaching</i> de dilluns a dissabte de 9 a 20.00h, per tractar sobre temes professionals, personals relacionats amb el desenvolupament de la seva professió i d'habilitats directives. 3/4 parts dels alumnes han passat voluntàriament per sessions d'assessorament i <i>coaching</i> .
Evidències del resultat	Sol·licituds d'assessorament i <i>coaching</i> enviats pels alumnes a la coordinació del programa.

Identificador	MILLORA-MBA-2009-03
Títol descriptiu	Esdeveniments complementaris al programa.
Descripció	Augmentar les activitats i esdeveniments que es realitzen al voltant del programa i que puguin mostrar casos pràctics i a la vegada serveixin de punt de trobada d'alumnes de diverses promocions.
Motivació	Augmentar el caire pràctic i actual de la titulació i fomentar el networking entre els alumnes.
Tipus modificació	No substancial
Resultat assolit	Satisfactori
Explicació detallada	S'han programat activitats conjuntes entre els nostres alumnes MBA i els alumnes MBA del Saint Mary's College de Califòrnia, tant a Barcelona com a Califòrnia. A banda d'això, s'ha realitzat un acte sobre innovació, obert al públic, titulat <i>Decoding Innovation</i> . A tots aquests actes i activitats han assistit el 100% dels alumnes.
Evidències del resultat	Convocatòries dels diferents actes realitzats durant el programa.

3.4. ACCIONS DE MILLORA PROPOSADES PER AL PERÍODE 2011-2012

Fruit de l'anàlisi del punt 3.2 es proposen accions de millora per ser implantades durant el període 2011-2012. A les taules que es presenten a continuació s'analitza cadascuna d'aquestes de forma individual. En aquest apartat s'ha de tenir en compte que és el segon any des de què es varen començar a implantar les directrius de Bolònia en el present programa i que encara hi havia aspectes que s'havien d'ajustar. S'espera que el nombre d'accions de millora que es descriguin en el següent informe siguin quantitativament molt inferiors.

Identificador	MILLORA-MBA-2010-01
Títol descriptiu	Implementar la modificació de l'estructura matèria/assignatura.
Prioritat	Alta
Descripció	El context en el que es va sol·licitar la titulació, just abans del Reial Decret 1393/2007, ens ha fet decidir a modificar l'estructura matèria/assignatura durant el 2011, per tal d'adaptar-lo al nou context, convertint els blocs uniformes de 5 ECTS i semestres, en blocs menors i distribuïts al llarg del programa (Millora-MBA-2009-01).
Motivació	S'ha de tenir en compte que la titulació va ser sol·licitada just abans de la publicació del Reial Decret 1393/2007 i que aquest màster es va dissenyar sota el paraigua del programa oficial de postgrau en les tecnologies de la informació i la comunicació i la seva gestió de l'ETSEEI La Salle – Universitat Ramon Llull. A més a més, aquest programa oficial de postgrau també inclou màsters que actualment són considerats com a titulacions amb directrius, com enginyeria de la telecomunicació i enginyeria informàtica, fet que ens obliga a replantejar-lo.
Tipus modificació	No substancial.
Responsable	Sr. Albert Cubeles, director del programa.
Data d'implantació	Programa 2011-2012.

Identificador	MILLORA-MBA-2010-02
Títol descriptiu	Les assignatures de Màrqueting, Project Management, Emprenedoria i "Business Plan" han de ser modificades per actualitzar-les a la nova realitat del management online.
Prioritat	Alta.
Descripció	La cada vegada major presència de les noves tecnologies de la informació i comunicació en el management off line, ens fa plantejar la incorporació de majors continguts de màrqueting digital, social media, creació de negocis a Internet i desenvolupament àgil de productes (Punt feble 10.1).
Motivació	Les xarxes socials, el brand community management, les webs 2.0, etc., estan canviant el panorama del management actual.
Tipus modificació	No substancial
Responsable	Dr. Jordi Garrido, coordinador del programa.
Data d'implantació	Programa 2011-2012.

Identificador	MILLORA-MBA-2010-03
Títol descriptiu	Les assignatures de "Direcció de la qualitat" i de "Direcció d'operacions" queden allunyades del BP.
Prioritat	Alta.
Descripció	Atès que l'eix vertebrador de l'MBA és el business plan, ens hem adonat que les assignatures de Direcció de la Qualitat i de Direcció d' Operacions queden allunyades d'una possible implementació pràctica (Punt feble 1.3).
Motivació	Garantir que els alumnes són capaços d'implementar de forma pràctica en el business plan, totes les assignatures del programa.
Tipus modificació	No substancial.
Responsable	Dr. Jordi Garrido, coordinador del programa.
Data d'implantació	Programa 2011-2012

Identificador	MILLORA-MBA-2010-04
Títol descriptiu	Els continguts de l'assignatura d'habilitats directives tenen una manca d'aplicació real per part dels alumnes.
Prioritat	Mitja.
Descripció	Malgrat treballar casos pràctics i <i>roles play</i> a l'assignatura d'habilitats directives, es detecta una manca d'aplicació pràctica dels continguts teòrics impartits sobre habilitats personals, lideratge, comunicació i treball en equip (Punt feble 5.1).
Motivació	Fer créixer les aptituds personals i les habilitats professionals a través de sotmetre a l'alumne a experiències més real i vivencials.
Tipus modificació	No substancial.
Responsable	Sr. Jordi Molla, professor de l'assignatura d'habilitats Directives.
Data d'implantació	Programa 2011-2012.

Identificador	MILLORA-MBA-2010-05
Títol descriptiu	Incrementar el nombre d'assignatures impartides en anglès.
Prioritat	Alta
Descripció	Garantir que els nostres alumnes coneixen la terminologia específica dels negocis i que són capaços de raonar i argumentar en anglès (Punt feble 1.1).
Motivació	La llengua anglesa és el canal de comunicació universal pels negocis i el grau de comprensió d'aquesta per part dels nostre alumnes quan acaben el curs és baix.
Tipus modificació	No substancial
Responsable	Dr. Jordi Garrido, coordinador del programa.
Data d'implantació	Programa 2011-2012

Identificador	MILLORA-MBA-2010-06
Títol descriptiu	Garantir un grup d'alumnes amb un bon nivell d'anglès a l'inici del programa.
Prioritat	Alta.
Descripció	Hi ha una discrepància en quant a la homogeneïtzació del nivell d'anglès dels alumnes a l'inici del curs (Punt feble 1.1).
Motivació	Garantir entre els alumnes un nivell d'anglès suficient per poder tenir un aprofitament òptim de les assignatures en anglès.
Tipus modificació	No substancial.
Responsable	Maypi Torné, responsable del departament d'admissions.
Data d'implantació	Programa 2011-2012.

Identificador	MILLORA-MBA-2010-07
Títol descriptiu	Homogeneïtzació del perfil professional i experiencial dels alumnes.
Prioritat	Alta.
Descripció	Es detecta algunes diferències de nivell entre els alumnes pel que fa referència a la seva trajectòria i experiència professional (Punt feble 9.1).
Motivació	Garantir un grup d'alumnes amb una experiència professional significativa i més homogènia, la qual cosa permetrà enriquir molt més els debats de resolució dels casos pràctics i la transmissió d'experiència entre ells.
Tipus modificació	No substancial.
Responsable	Maypi Torné, responsable del departament d'admissions.
Data d'implantació	Programa 2011-2012.

Identificador	MILLORA-MBA-2010-08
Títol descriptiu	Creació d'un servei d'adaptació cultural per a tots els alumnes estrangers amb problemes d'adaptabilitat i de comprensió de l'idioma
Prioritat	Mitja.
Descripció	Hi ha alumnes estrangers que provenen de cultures molt diferents a la nostra i que precisen d'un reforç personal per a assimilar correctament els conceptes vistos a classe, ja que en cas contrari el seu nivell d'aprenentatge queda per sota de la mitjana de la classe (Punt feble 1.9).
Motivació	Garantir que els alumnes estrangers s'integren ràpidament en el grup i que mantenen el mateix nivell d'aprofitament que la resta d'alumnes autòctons.
Tipus modificació	No substancial.
Responsable	Dr. Jordi Garrido, coordinador del programa.
Data d'implantació	Programa 2011-2012.

Identificador	MILLORA-MBA-2010-09
Títol descriptiu	Incrementar el feedback als alumnes sobre els seus exàmens.
Prioritat	Mitja.
Descripció	Existeix una manca d'informació de cara als alumnes sobre la forma òptima en que s'haurien d'haver resolt els exàmens i sobre la justificació de les seves notes, per tal de convertir un element de valoració i control, com és un examen, en un element formatiu i d'aprenentatge.
Motivació	Garantir que els alumnes reben una millor informació sobre la resolució dels exàmens, els errors comesos i la justificació de les seves notes, per tal de donar feedback de l'aplicació de l'assignatura a la seva carrera professional (Punt feble 4.1).
Tipus modificació	No substancial.
Responsable	Dr. Jordi Garrido, coordinador del programa.
Data d'implantació	Programa 2011-2012.

4. IDONEÏTAT DEL SGIQ PER AL SEGUIMENT DE L'ENSENYAMENT

4.1. AGENTS IMPLICATS EN L'ELABORACIÓ DE L'IST

El responsable de programa formatiu té l'encàrrec d'elaborar el present informe de seguiment, comptant amb la col·laboració del director de família de programes. Així, elabora l'IST seguint els criteris de revisió ajustats al procediment LS-DPF-09, així com les plantilles definides i revisades a tal efecte. El responsable d'aquest programa formatiu és el Sr. Albert Cubeles.

La taula amb el recull d'indicadors que es presenta a l'apartat 2 del present document és proveïda a cadascun dels responsables de programa des de la secretaria acadèmica, qui extreu la informació dels sistemes d'informació del centre, així com dels diferents informes que es generen al SGIQ¹. Aquesta transversalitat de la secretaria acadèmica augmenta encara més la garantia de fiabilitat i homogeneïtat dels indicadors.

És la mateixa secretaria acadèmica la responsable del lliurament dels indicadors al rectorat de la Universitat Ramon Llull, i qui administra el web de seguiment que publica tots els indicadors de tots els programes impartits a la Universitat. La Salle estableix d'aquesta manera un mecanisme de garantia de la consistència de tots els indicadors publicats.

L'aprovació dels ISTs pertany a la junta acadèmica, presidida per la Dra. Elisabet Golobardes.

Al llarg de la creació dels informes, el departament de processos i qualitat dóna suport metodològic per a la seva elaboració. De la mateixa manera, també és responsable de fer la valoració sobre l'adequació del SGIQ per al seguiment dels programes formatius. Una vegada elaborats els ISTs per part dels diferents àmbits educatius, és processos i qualitat qui agrega els informes de seguiment dels diferents àmbits per rendir-ne comptes al rectorat de la Universitat Ramon Llull².

4.2. RESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DEL IST

L'equip directiu del centre, a través de l'aval de la presidència de la junta acadèmica, delega la responsabilitat de l'execució de l'IST al responsable del programa formatiu. Aquesta execució es centra de forma majoritària en l'impuls de les accions de millora detallades anteriorment.

Així, en el cas del present títol, l'execució correspon al Sr. Albert Cubeles, qui es recolzarà àmpliament en la presidència de la junta acadèmica.

La responsabilitat de l'execució específica de cadascuna de les accions de millora queda recollida a les taules de l'apartat 3.4 del present IST.

¹ Memòria de disseny del SGIQ de La Salle – URL, document LS-MPLS-v01, procediment LS-DPF-09, pàgines 194 i 195.

² Memòria de disseny del SGIQ, document LS-MPURL-v01, procediment MSGIQ-URL-FT-D2/03.

4.3. VALORACIÓ SOBRE L'ADEQUACIÓ DEL SGIQ PER AL SEGUIMENT DELS PROGRAMES FORMATIUS

ANTECEDENTS

Els darrers anys, cadascuna de les titulacions de la nostra institució ha garantit la seva qualitat tot aplicant els requisits del sistema de garantia de la qualitat definits al capítol 9 de les memòries verificades.

En la convocatòria 2010 La Salle va evolucionar el seu sistema de gestió interna de la qualitat a través d'un disseny seguint les bones pràctiques del programa AUDIT (concretades en les seves directrius). Així, la direcció del centre feia una aposta clara per la qualitat, situant-la com a element encara més estratègic per a la institució. A finals de l'any 2010, l'AQU va emetre una valoració global positiva del disseny del nou SGIQ.

Actualment, La Salle URL es troba en fase de desplegament dels procediments declarats a l'SGIQ avaluat, seguint les prioritats que es van fixar als objectius de qualitat planificats per al 2011-2012³. A continuació es presenten de forma sintètica:

- Augmentar la cultura de gestió de la qualitat a la institució.
- Desplegament dels processos del bloc de gestió del catàleg de programes formatius.
- Desplegament del procés de mesura de satisfacció de l'alumnat.
- Desplegament del procés d'al·legacions, reclamacions i suggeriments de l'alumnat.

VALORACIÓ

En línies generals, es fa una valoració general positiva, atenent a l'augment de procediments desplegats de forma anticipada al curs 2010-2011, així com en el present curs 2011-2012 fins a data del present informe. Es detallen a continuació els procediments que impacten en les activitats relacionades en el seguiment, així com altres que impacten en activitats del marc VSMA en un sentit més ampli:

- Pel que fa a la creació de nous programes, s'han desplegat ja els procediments de gestació i maduració de nous programes formatius (LS-GCP-01⁴), així com una part significativa del procediment de 'Roadmap i catàleg de programes formatius' (LS-GCP-02⁵).
- Desplegament d'una part significativa del procediment de revisió (LS-DPF-09⁶). S'han actualitzat els criteris de revisió, prenent en consideració:
 - o Les reflexions internes fetes al finalitzar la revisió de títols del curs 2009-2010.
 - o Els canvis introduïts en la 'Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster, versió: 2.0', publicada per l'AQU al mes de maig de 2011.
 - o Els comentaris que s'inclouen en els informes d'avaluació del seguiment de titulació del curs 2009-2010, elaborats per l'AQU durant el mes de novembre de 2011.
 - o Els comentaris que s'inclouen en els informes de valoració del seguiment de la Universitat Ramon Llull 2009-2010, elaborat per l'AQU durant el mes de desembre de 2011.
 - o Les pautes de revisió establertes al propi procediment LS-DPF-09.

³ Els objectius de qualitat 2011-2012, juntament amb la seva descripció detallada, les accions específiques que els concreten, i els líndars dels indicadors per a la seva avaluació es concreten a la memòria de disseny del SGIQ La Salle - URL, document LS-MPLS-v01, pàgines 259 a 262.

⁴ Memòria de disseny del SGIQ La Salle - URL, document LS-MPLS-v01, pàgines 75 a 79.

⁵ Memòria de disseny del SGIQ La Salle - URL, document LS-MPLS-v01, pàgines 81 a 92.

⁶ Memòria de disseny del SGIQ La Salle - URL, document LS-MPLS-v01, pàgines 193 a 198.

També durant el curs 2010-2011 es va realitzar el disseny detallat d'alguns mecanismes que impactaran de forma positiva en seguiment. Malgrat no impacten a la present revisió, ja que s'estan desplegant en el present curs 2011-2012, si que impactaran a la revisió del curs entrant. En concret:

- S'ha estès a tots els programes l'ús dels mecanismes emprats per a la mesura d'expectatives de qualitat de l'alumnat a l'inici del títol.
- S'han uniformitzat els mecanismes emprats per a la mesura de satisfacció de l'alumnat en tots les programes de La Salle – URL (tant propis com oficials), així com els mecanismes de report.

Una vegada finalitzada la revisió de programes per al curs 2010-2011 (i per tant amb posterioritat al lliurament d'aquest informe), es realitzarà una reflexió per a decidir quines modificacions s'introdueixen al propi procediment de revisió de programes, a fi de garantir la millora continuada del mateix.

Així, i atenent al desplegament actual i al desplegament planificat per al curt termini, entenem que el SGIQ dóna ja una bona cobertura a les activitats necessàries per al seguiment dels títols. De tota manera, és de preveure que aquesta cobertura millorarà a mida que el desplegament avanci en els propers temps.