

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO	
Universidad Ramón Llull	La Salle International School of Commerce and Digital Economy/Facultat Internacional de Comerç i Economia Digital La Salle/ Facultad Internacional de Comercio y Economía Digital La Salle	08044855	
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA		
Máster	Dirección de Proyectos		
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Máster Universitario en Dirección de Proyectos por la Universidad Ramón Llull			
NIVEL MECES			
3 3			
RAMA DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO		
Ciencias Sociales y Jurídicas	No		
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	NORMA HABILITACIÓN		
No			
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
ANNA CERVERA VILA	Responsable del área del vicerrectorado de política académica		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	37327763M		
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
JORDI TEIXIDÓ CLOSA	Vicerrector de Ordenación y Calidad Académica		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	38789259N		
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
ALBERT CUBELES MARQUEZ	Director Másters		
Tipo Documento	Número Documento		
NIF	38554434V		
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
c. Claravall, 1-3	08022	Barcelona	654153100
E-MAIL	PROVINCIA		FAX
vicerektorat.docencia@url.edu	Barcelona		936022249



3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Barcelona, AM 28 de marzo de 2022
	Firma: Representante legal de la Universidad



1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Dirección de Proyectos por la Universidad Ramón Llull	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.

LISTADO DE ESPECIALIDADES

No existen datos

RAMA	ISCED 1	ISCED 2
Ciencias Sociales y Jurídicas	Administración y gestión de empresas	

NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA

AGENCIA EVALUADORA

Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya

UNIVERSIDAD SOLICITANTE

Universidad Ramón Llull

LISTADO DE UNIVERSIDADES

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
041	Universidad Ramón Llull

LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES

No existen datos

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
60	0	0
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER
15	35	10

LISTADO DE ESPECIALIDADES

ESPECIALIDAD	CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos	

1.3. Universidad Ramón Llull

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS

CÓDIGO	CENTRO
08044855	La Salle International School of Commerce and Digital Economy/Facultat Internacional de Comerç i Economia Digital La Salle/Facultad Internacional de Comercio y Economía Digital La Salle

1.3.2. La Salle International School of Commerce and Digital Economy/Facultat Internacional de Comerç i Economia Digital

La Salle/Facultad Internacional de Comercio y Economía Digital La Salle

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO

PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	No	Sí

PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS



PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN		SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	
250		275	
TIEMPO COMPLETO			
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA	
PRIMER AÑO	60.0	60.0	
RESTO DE AÑOS	0.0	0.0	
TIEMPO PARCIAL			
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA	
PRIMER AÑO	30.0	30.0	
RESTO DE AÑOS	30.0	30.0	
NORMAS DE PERMANENCIA			
http://www.salleurl.edu/WCM_Front/Final/Final/_0BTnejnhqPWNPyTZUV8nQDFeMZ7jdZSB9K8EokRc7LZpgVcCkByE3DD5uwoL8AAwjvyC6xZpjRLmZz4XymEzJoo0R6NBQPBtpgUSugD			
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA	
Sí	No	No	
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS	
No	No	No	
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS	
No	No	No	
ITALIANO	OTRAS		
No	No		



2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
GENERALES
G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.
G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
CT1 - Adquirir conocimientos específicos y avanzados sobre el área de estudio: la Dirección de Proyectos.
CT4 - Desarrollar la actividad de Dirección de Proyectos basándose en un compromiso ético.
CT2 - Adquirir capacidad crítica y autocrítica en el desarrollo de la actividad de Dirección de Proyectos en el campo de especialización.
CT3 - Trabajar en un contexto internacional de Dirección de Proyectos.
CT5 - Trabajar de forma autónoma en la propuesta y resolución de problemas complejos dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.
CT6 - Valorar retos en el ámbito de la Dirección de Proyectos y proponer soluciones de alto contenido innovador, argumentando formalmente la decisión frente a las alternativas.
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.
CE2 - Aplicar los conocimientos técnico/científicos y las capacidades técnicas a las necesidades y el entorno de la empresa para desarrollar productos o servicios de interés empresarial o social.
CE4 - Combinar los modelos y herramientas propios de la Dirección de proyectos para la resolución de problemas complejos dentro de un ámbito de especialización.
CE5 - Evaluar la forma adecuada de difusión, divulgación, protección y transferencia de los resultados de un proyecto.
CE6 - Integrar las etapas y actividades de gestión desde el inicio hasta el cierre de un proyecto en el ámbito de especialización.
CE7 - Determinar los estándares de referencia y buenas prácticas de la gestión de proyectos más adecuados al entorno y las condiciones específicas de un proyecto determinado.
CE9 - Determinar los recursos humanos y financieros, así como las actividades necesarias, para convertir las oportunidades de negocio en proyectos viables alineados con la estrategia de la empresa.

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

1.1 Requisitos de acceso y criterios de admisión



1.1.1 Mecanismos de información previa a la matriculación y procedimientos de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso

En este apartado se explican los canales de difusión utilizados para informar a los futuros estudiantes sobre la titulación y sobre el proceso de matriculación. También se indican los mecanismos usados para su acogida y orientación.

1.1.1.1 Mecanismos previstos de información previa a la matriculación

La Escuela ofrece un servicio de información y atención al posible estudiante de nuevo ingreso, llamado SIA (Servicio de Información y Admisiones), que se encarga de gestionar toda la información previa que necesita el estudiante. Los aspectos más relevantes de este servicio son:

- Ofrecer y mantener un espacio web con toda la información necesaria para dar a conocer el programa, los objetivos, las competencias, etc., de la titulación y todos los pasos a seguir para la matriculación.
- Diseñar, actualizar y distribuir catálogos.
- Preparar y organizar:
 - Sesiones de información presenciales y online
 - Visita a escuelas.
 - Visitas guiadas a la Universidad.
 - Jornadas de puertas abiertas.
- Concertar entrevistas personales presenciales y online.
- Crear o participar en espacios informativos y divulgativos.

Las sesiones de información presenciales y online se realizan de manera periódica a lo largo del curso académico para preparar la matriculación de los alumnos del curso siguiente. Estas son de carácter mensual de Enero a Abril. En los meses de Mayo a Julio se incrementan a periodicidad quincenal.

Se celebran tres jornadas de puertas abiertas en los meses de Marzo, Mayo y Junio.

Además de estas acciones de carácter abierto, la Universidad ofrece visitas guiadas y entrevistas personales a petición de los candidatos a cursar los estudios de Máster.

En el caso de los alumnos procedentes de titulaciones oficiales realizadas en el mismo centro (ingenierías técnicas, ingenierías, grados, otros másteres oficiales) la información sobre el Máster les puede llegar por diversas vías: la web del centro, las sesiones informativas particulares realizadas durante la finalización del curso previo (se realiza en las últimas semanas del curso), los canales informativos del mismo SIA o desde la Coordinación del Máster.

1.1.1.2 Procedimientos de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso para facilitar su incorporación a la Universidad y a la enseñanza

Una vez el estudiante es admitido e independientemente de la modalidad que curse, se le asignará un tutor o tutora académico (también profesor del Máster). Una de las funciones de esta tutoría académica, especialmente en el primer encuentro, es la informativa, facilitando al alumnado información de carácter tanto general como específico:

- General: qué es la universidad, qué es La Salle, cuáles son las otras titulaciones que puede estudiar en el Centro/Universidad, cómo está organizada, dónde está situada, etc.
- Específico: sobre aspectos académicos, diferentes servicios de la Universidad y de la Escuela, sobre la titulación en concreto, el prácticum, formación académica posterior (posgrados, otros másteres, doctorado, etc.), actividades extraacadémicas, etc.

1.1.2 Acceso y admisión

Las condiciones de acceso al Máster respetan lo establecido en el artículo 16 del Real Decreto 1393/2007:

- Para acceder a las enseñanzas oficiales de máster será necesario estar en posesión de un título universitario oficial español u otro expedido por una institución de educación superior del Espacio Europeo de Educación Superior que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de máster.
- Asimismo, podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de postgrado. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión el interesado, ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar las enseñanzas de máster.

El perfil de ingreso para realizar este Máster, tanto en la modalidad presencial como la modalidad a distancia, será el de una persona que haya obtenido un título de grado, de diplomatura, de ingeniería técnica, de licenciatura o de ingeniería. Tal como se indica más adelante en este apartado, estos títulos deben provenir, mayoritariamente, de titulaciones del ámbito de las tecnologías de la información y la comunicación o de ámbitos de empresa. De todas maneras, perfiles de alumnos que provengan de otros áreas serán estudiados, a propuesta del tutor, por la Comisión de Admisiones del Máster para decidir si es posible su incorporación directamente o a través de la realización de complementos formativos.

El candidato debe tener un perfil profesional o académico con buenas dotes creativas, interés en la innovación y pasión por la adquisición y generación de nuevos conocimientos. Asimismo es deseable que el candidato sea estructurado, automotivado y capaz de emprender proyectos tanto a nivel individual como en equipo.

Los idiomas en que se va a impartir el Máster son el castellano y el inglés para la modalidad presencial y el castellano para la modalidad a distancia. Todos los estudiantes que cursen este Máster deberán tener un conocimiento del idioma inglés suficiente para seguir el desarrollo de las materias que



utilizan textos y material en inglés. En este sentido, se tendrán en cuenta las condiciones de acceso y admisión. Los estudiantes de la modalidad impartida en inglés deberán de tener el nivel B2 de inglés o similar.

En lo que se refiere a las titulaciones previas, el Máster permite la entrada de titulados tanto de grado (240 ECTS) e ingenierías como de licenciados en disciplinas afines al Máster, todo de acuerdo con RD 1393/2007 (véase el Artículo 16. Acceso a las enseñanzas oficiales de Máster, expuesto en el párrafo anterior y el Artículo 17. Admisión a las enseñanzas oficiales de Máster), las modificaciones 861/2010 y a las normativas vigentes.

Se prevé la admisión de alumnos procedentes de ingenierías técnicas, o bien de grados EEES de 180 ECTS (no españoles), o bien de otras titulaciones equivalentes según el RD 1393/2007 y el RD 861/2010. En cada caso, según el CV del estudiante, se analizará la necesidad de realizar complementos formativos en Gestión de Proyectos y Fundamentos de Empresa. Este master no dará acceso a doctoras a los alumnos que inicien el programa con 180 ECTS. A no ser que realicen un curso nivelador de hasta 60 ECTS. Este curso nivelador se ofrecerá en el marco de los programas oficiales de la ETSEEI La Salle - URL, centro en el que está incluido el Máster que se solicita.

Se consideran titulaciones afines al programa todas aquellas cuyas temáticas tenga relación o pueda formar parte de la realización de proyectos:

- Grados relacionados con las diferentes áreas de Ingeniería o áreas politécnicas
- Grados en Dirección y administración de empresas, economía y similares
- Grados en disciplinas científicas
- Grados en ciencias sociales
- Grados en ciencias de la salud
- Ingenierías superiores o técnicas de diferentes disciplinas
- Licenciaturas y diplomaturas en disciplinas científicas o politécnicas
- Licenciaturas y diplomaturas en ciencias sociales
- Licenciaturas y diplomaturas en ciencias de la salud.

El órgano de admisión previsto es la Comisión de Admisiones (asesorada por la Junta Académica de la ETSEEI La Salle), que ofrecerá al/a la estudiante, en todo momento, una atención personalizada para resolver cualquier duda, tal y como ya comentado en el punto anterior. La composición de la Comisión de Admisiones se detalla a continuación:

- El director de estudios de la institución
- El secretario académico de la institución
- El director del Centro (ETSEEI La Salle)
- El responsable académico de la titulación

La periodicidad con la cual se reúne: durante el periodo de admisiones (las veces que sea necesario; mínimo 1).

Esta comisión vela para que todo el proceso de admisiones de los estudiantes se desarrolle según lo previsto. Su período más alto de actividad se concentra antes y durante la época de matriculación. En el momento de la admisión, se asignará un tutor académico a cada estudiante de nuevo ingreso. En el próximo apartado se describe detalladamente el papel del tutor académico.

Una vez completado el formulario de admisión, la selección la realiza la Comisión de Admisiones del Máster teniendo en cuenta en primer lugar la valoración del expediente académico (70%), y después los siguientes criterios en ese orden (entre paréntesis se indica la cuantificación aproximada):

1. Informe del responsable académico del Máster a raíz de una entrevista personal (10%-15%).
2. Currículum compensatorio o nivelador (5%-10%).
3. Dominio específico de competencias en lengua inglesa. En el caso que el alumno realice el itinerario en inglés, deberá poseer un certificado de inglés, por ejemplo: CAE, TOELF, IELTS, GMAT, etc. La Comisión de Admisiones determinará en su momento el nivel para cada uno de los certificados (5%-10%).
4. Otros aspectos que el órgano de admisión considere oportunos (5%-10%).

La Comisión de Admisiones del Máster evaluará la titulación de procedencia y el CV del alumno para comprobar si posee los conocimientos mínimos para ser admitido directamente o a través de la realización de complementos formativos.

Los conocimientos mínimos establecidos se justificarán:

- habiendo cursado un mínimo de 5 ECTS en Fundamentos de Empresa o equivalente en la titulación de procedencia
- habiendo cursado un mínimo de 5 ECTS en Fundamentos de Gestión de Proyectos o equivalente en la titulación de procedencia

Los contenidos de los complementos formativos se detallan en el apartado 4.6 Complementos Formativos.

Para este programa no se necesita experiencia profesional aunque se tendrá en cuenta durante el proceso de selección para la distribución de los alumnos en clases y grupos de trabajo.

Todos los datos obtenidos de los futuros alumnos estarán sometidos a los aspectos de confidencialidad descritos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y estarán en una base de datos registrada para tal efecto.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

1.1 Apoyo a estudiantes.

En este apartado se explican las acciones previstas específicas para el título de Máster propuesto que tienen como objetivo el apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados.

1.1.1 Tutoría académica.



Como ya se ha explicado, el principal referente de los estudiantes una vez matriculados es el Tutor o Tutora que le ha sido asignado (también se ha descrito en la introducción del Capítulo 9. Garantía de calidad). El rol del Tutor o Tutora se centrará principalmente en las funciones de una tutoría académica. (Ver *¿Manual de tutoría universitaria. Recursos per l'acció*. Sebastián Rodríguez (coord.). Educació universitària, Octaedro / ICE-UB, 2005, pàgines 54-58).

Características del Tutor/Tutora:

- El Tutor o la Tutora, como Profesor que es, en primer lugar tiene una función docente. Por lo tanto, facilita el desarrollo de los aprendizajes.
- Facilita al alumnado información académica y hace un seguimiento y una supervisión de sus procesos de aprendizaje.
 - Facilita al alumnado información de carácter:
 - General: qué es la universidad, qué es Ingeniería i Arquitectura La Salle, cuáles son las otras titulaciones que puede estudiar en Centro/Universidad, cómo está organizada, dónde está situada, etc.
 - Específica: sobre aspectos académicos, diferentes servicios de la Universidad y de la Escuela, una titulación en concreto, el prácticum, formación académica posterior (posgrados, másteres, doctorado, etc.), actividades extraacadémicas, etc.
 - Proporciona un seguimiento académico e intervención formativa:
 - Sigue de cerca el rendimiento del estudiante.
 - Colabora en la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
 - Estimula el rendimiento y la participación de todos los alumnos en actividades relacionadas con su formación.
 - Ayuda a planificar el itinerario curricular de cada alumno a partir de la oferta educativa y de los intereses, posibilidades y expectativas del alumnado.
 - Orienta en la metodología de estudio y en las técnicas de trabajo intelectual.
 - Estimula la motivación para el estudio.
 - ¿
- El Tutor o la Tutora tiene encuentros periódicos presenciales u online con el alumnado por motivos de seguimiento académico (rendimiento, mejora de los aprendizajes, gestión del tiempo, metodología de trabajo, etc.) y para dar respuesta a todas aquellas situaciones que se planteen que estén relacionadas con la normativa académica (permanencia, convivencia, respeto a la institución, etc.).
- El Tutor o la Tutora puede hacer de confidente ante un eventual problema entre el estudiante y su familia, los profesores, compañeros, etc. Simultáneamente, establece una relación recíproca, informal, con los estudiantes basada en el afecto mutuo y el respeto, sin el peso del poder y la autoridad. Es una manera especial de relación profesor-alumno donde los límites y las responsabilidades del rol de docente y el de estudiante se muestran menos definidos.
- El Tutor o la Tutora es observador y facilita los cambios que estimulen el desarrollo del estudiante a través de la dinámica tutorial.
- El Tutor o la Tutora orienta al alumnado en su proyecto profesional.
- El Tutor o la Tutora ayuda al estudiante a través de una relación personalizada a alcanzar sus objetivos educativos, personales y profesionales con los recursos que ofrece la institución y la comunidad.

Así pues, la tutoría académica es el conjunto de diferentes roles que tiene que adoptar el Tutor o la Tutora: profesor, consejero académico, tutor académico, confidente, agente de cambio institucional, tutor de carrera y consejero personal.

Tutorías. Se establecerán como mínimo tres tutorías presenciales u online:

- al comienzo de los estudios,
- durante los estudios,
- y al finalizar los estudios.

Asignación de los tutores académicos:

- Cuando un alumno/a se admite a una titulación, se le asigna un Tutor/a. El Tutor o la Tutora es quién guiará al estudiante a lo largo de sus estudios, siguiendo las características ya descritas.
- Todo el profesorado contratado a tiempo completo de la titulación comparte esta tarea. Por lo tanto, los alumnos admitidos se asignan equitativamente entre todos los profesores.

Aplicación informática (Secretaría académica y eStudy (intranet de la Escuela)):

Desde secretaría académica se utiliza una aplicación para atender la relación/asignación entre tutores y alumnos, tal que cada vez que se abra o se cierre el expediente de un alumno --de una titulación (máster o segundo ciclo)-- habrá una asignación/cierre de tutores.

La intranet de la Escuela (eStudy) contendrá una carpeta llamada tutoría que verán los profesores tutores. En esta carpeta, el profesor podrá ver los alumnos de los cuales es tutor. Desde la carpeta se podrán gestionar correos electrónicos generales o particulares y guardar la información sobre las tutorías.

A parte de la tutoría académica, el estudiante siempre puede recurrir a los profesores, a los coordinadores de cursos y/o semestres, al responsable académico de la titulación o, si fuera necesario al Director de la ETSEEI o al Director de estudios de la Institución. Así como los órganos responsables de la titulación.

1.1.2 Delegación de alumnos/as

Existe una Delegación de alumnos/as, única para toda la Institución, compuesta por:

- Coordinador de la delegación
- Delegados de las diversas titulaciones. Los delegados correspondientes al máster participan en la Comisión docente con representantes de los alumnos del máster (ver introducción del *Capítulo 9. Garantía de calidad*).

Sus principales objetivos son:



- Contribuir a la integración de todos los/las alumnos/as en la Escuela.
- Motivar a los compañeros para la participación en actividades extraacadémicas.
- Atender las incidencias que puedan surgir y comunicarlás a la comisión de atención al alumnado pertinente según los estudios, así como a los órganos directivos cuando se estime oportuno.
- Vehicular todas las cuestiones vinculadas al proceso formativo que los/las alumnos/as consideren necesario abordar.

1.1.3 Sistema de orientación profesional.

Desde el Departamento de Desarrollo profesional de La Salle, se ofrece a todos los/las alumnos/as toda la información disponible sobre:

- Posibles estancias nacionales e internacionales cuando sus estudios lo precisen o bien tras la consecución de los mismos.
- Becas.
- Prácticas externas.
- Salidas profesionales.

Asimismo, La Salle - URL acompaña a los estudiantes emprendedores en las etapas iniciales de la creación de nuevas empresas ofreciéndoles toda la ayuda necesaria para iniciar su proyecto empresarial a través del Área de Creación de Empresas. En esta área, en los últimos cuatro años, se han creado más de 70 empresas de base tecnológica.

1.1.4 Mecanismos específicos para alumnos con discapacidad.

La Universitat Ramon Llull (URL) ha establecido, desde sus inicios, una política de igualdad de oportunidades y, según reza en sus estatutos, considera que este es un derecho de los estudiantes (Artículo 59 de los estatutos de la URL). Para llevar a cabo esta política de igualdad de oportunidades, existe, desde el curso 2007/2008, el Observatori d'Igualtat d'Oportunitats, (OIO, Observatorio de Igualdad de Oportunidades) que está presidido por el Agente de Igualdad. Esta función, en la actualidad, está desarrollada por la Vicerrectora de Estudiantes y Relaciones Internacionales. El OIO está integrado, además, por dos representantes de cada centro o facultad. El OIO trabaja a través de dos comisiones: Comisión de atención a la diversidad y accesibilidad y Comisión de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

La primera de ellas tiene como misión abordar temas relacionados con la accesibilidad y el diseño universal, así como la atención a personas con discapacidad u otras características específicas que puedan dificultar su integración en la comunidad universitaria, tanto a nivel académico como laboral.

Los mecanismos que la ETSEEI ha implantado para el apoyo a los alumnos con discapacidad siguen las directrices que la comisión de atención a la diversidad y accesibilidad de la URL ha dictado. La ETSEEI está representada en esta comisión a través de los propios representantes del centro Campus La Salle Barcelona.

La atención a los estudiantes con necesidades específicas debidas a aspectos de discapacidad se fundamenta en los siguientes mecanismos:

Orientación e identificación. Desde la confección de la matrícula, Secretaria Académica realiza la identificación de las necesidades y proporciona el servicio de orientación. Si el estudiante alumno lo solicita, se inscribe en el censo de personas en situación de discapacidad auspiciado por la comisión de atención a la diversidad y accesibilidad de la URL y se comunica a la Dirección de la ETSEEI esta circunstancia.

Acción de tutoría adicional. La Dirección de la ETSEEI hace llegar a los tutores implicados los casos de los estudiantes que han manifestado necesitar ayuda adicional por razón de su discapacidad. Estos tutores y tutoras realizan acciones adicionales en las sesiones de tutoría previstas en el curso. En concreto, en la sesión de tutoría inicial del curso. Revisan las acciones de soportes técnicos adicionales que estos estudiantes pueden requerir. En el resto de tutorías revisan la utilidad de las acciones de soporte técnico que se hubieran identificado.

Soportes técnicos adicionales. El tutor o tutora identifican, desde la primera tutoría, los soportes técnicos adicionales que el estudiante puede requerir. Se encargan de instrumentar su disponibilidad y realizan el seguimiento para su efectiva disponibilidad. En todo los casos, se tendrán en cuenta las especificidades propias de cada estudiante y de sus capacidades. En estos aspectos, tendrán la colaboración de los servicios técnicos para disponer de acceso a ascensores, plazas de aparcamiento, terminales de ordenador adecuados y otros. Si es necesario, el tutor activará, a través de la Dirección de la ETSEEI, las políticas de colaboración que se mantienen con las organizaciones de soporte a la discapacidad (ONCE; etc).

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	9

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0



4.4 Sistema de Transferencia y reconocimiento de créditos.

El Real Decreto 1393/2007 de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales y los criterios para el reconocimiento de créditos.

Y el Real Decreto 861/2010 de 2 de julio, que modifica el Real Decreto 1393/2007 de 29 de octubre y que, entre otras modificaciones, permite reconocer créditos de másteres propios.

4.4.1 Proceso de transferencia y reconocimiento de créditos

En este apartado se detalla el procedimiento utilizado para transferir y reconocer los aprendizajes previos de los estudiantes en el proceso de admisión a las enseñanzas conducentes al título de Máster.

- El estudiante, antes de proceder a realizar la matrícula, solicita en la Secretaría del centro el reconocimiento y transferencia de créditos de los estudios que haya cursado y aprobado en otros centros universitarios con titulaciones oficiales y propias
- El estudiante presenta toda la documentación necesaria para su tramitación y debidamente legalizado:
 - Impreso de solicitud que facilita el centro.
 - Certificado de estudios.
 - Programa oficial de aquellas asignaturas de las que solicita su transferencia o reconocimiento.
- La Comisión de reconocimientos, existente en el centro, procede al estudio del caso. En caso necesario, dicha comisión establecerá consultas a los coordinadores de estudios, profesores, etc. según el caso.
- Un representante de la Comisión de convalidaciones y reconocimientos mantiene una entrevista presencial o online con el estudiante interesado para notificarle la decisión, que está condicionada por la aprobación de la comisión de convalidaciones y reconocimientos de la Universitat Ramon Llull.
- Una vez estudiadas las solicitudes se trasladarán las propuestas al Rectorado para su resolución definitiva y aprobación por parte de la Comisión de Convalidaciones y reconocimientos de la Universitat Ramon Llull (esta Comisión está formada por un representante de cada centro y el Vicerrector de Docencia y Convergencia Europea).
- Las materias y asignaturas transferidas y reconocidas figurarán con esta denominación en el expediente del estudiante en la Universitat Ramon Llull.

La resolución definitiva es comunicada al solicitante.

4.4.2 Transferencia de créditos de titulaciones oficiales

Se reconocerán todos aquellos créditos, de nivel de master universitario, obtenidos por el estudiante con anterioridad en estudios oficiales cursados en cualquier Universidad, que puedan ser computados para la obtención de la titulación. Para ello, de acuerdo con la normativa establecida por la Universidad, deberá respetarse la regla básica siguiente, todo según normas vigentes:

Serán objeto de reconocimiento automático los créditos correspondientes a aquellas materias cursadas en una titulación universitaria oficial que se adecuen a las competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios o bien que tengan carácter transversal.

En los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, se incluirán la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en nuestra Universidad o en cualquier otra, que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

El proceso a seguir está detallado en el apartado "Proceso de transferencia y reconocimiento de créditos".

4.4.3 - Reconocimiento de créditos.

1.- Reconocimiento de créditos cursados en Enseñanzas Oficiales No Universitarias.

En este programa no se reconocen créditos de Enseñanzas Oficiales No Universitarias

2.- Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios.



Pueden ser objeto de reconocimientos aquellos créditos previamente cursados en títulos propios siempre y cuando las competencias, temarios y carga sean comparables o superiores a la de la asignatura o asignaturas reconocidas en el máster destino.

El alumno deberá presentar certificados de notas originales o copias compulsadas de los estudios sujetos a reconocimiento. Se deberán acreditar los estudios realizados con copias debidamente compulsadas y apostilladas.

El máximo de créditos reconocidos en este apartado es de 9 créditos y no puede superar en ningún caso el 15% de los créditos totales del programa.

El proceso a seguir está detallado en el apartado "Proceso de transferencia y reconocimiento de créditos".

3.- Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación Experiencia Laboral y Profesional

En este programa no se reconocen créditos por Acreditación Experiencia Laboral y Profesional

4.6 COMPLEMENTOS FORMATIVOS

4.4 Complementos Formativos

Para acceder al Máster los alumnos deberán tener unos conocimientos básicos relacionadas con los fundamentos de la gestión de las empresas y los fundamentos de la gestión de proyectos.

En cada caso, la Comisión de Admisiones del Máster evaluará la titulación de procedencia y el CV del alumno para comprobar si alumno posee los conocimientos mínimos.

Los conocimientos mínimos establecidos en el apartado 4.2 son:

- haber cursado un mínimo de 5 ECTS en Fundamentos de Empresa o equivalente en la titulación de procedencia
- haber cursado un mínimo de 5 ECTS en Fundamentos de Gestión de proyectos o equivalente en la titulación de procedencia

Los alumnos que no posean los conocimientos mínimos deberán cursar alguno o todos de los siguientes complementos formativos:

- **Fundamentos de Gestión de Empresa** (5 ECTS): permite al estudiante conocer los aspectos básicos de la gestión empresarial. Introduce a la gestión de empresa y complementa con los conceptos iniciales de gestión financiera y contable y de marketing.

- **Introducción a la Gestión de Proyectos** (5 ECTS): incluye el aprendizaje de los conceptos y procedimientos básicos de la gestión de proyectos. El estudiante tiene como objetivo aprender los aspectos relevantes que se deben tener en cuenta al participar en un proyecto y los procedimientos, basados en estándares internacionales, que se siguen para optimizar el rendimiento en el desarrollo del proyecto.

- **Herramientas para la Gestión de Proyectos** (3 ECTS): enfocado a conocer las principales herramientas y técnicas utilizadas en la gestión de un proyecto

Estos complementos formativos se ofrecerán en formato presencial y a distancia.

Los aspectos más relevantes de estos complementos formativos son:

Fundamentos de Gestión de Empresa (5 ECTS)

Objetivos:

Esta asignatura plantea las bases a través de las cuales el Management es capaz de generar valor de forma sostenible en un entorno que cambia rápidamente.

Entender porque determinadas organizaciones tienen buenos resultados de forma continuada, mientras que otras desaparecen.

Contenidos:



La ética empresarial

Introducción al management

Las estrategias empresariales

Responsabilidad social de la empresa

Introducción a la Innovación empresarial

Conceptos y parámetros fundamentales de la dirección de personas.

Introducción a la Gestión de la calidad

Conceptos y parámetros fundamentales de las operaciones.

Introducción de la gestión de proyectos (5 ECTS)

Objetivos:

Conocimiento de las fases en que se desarrolla la gestión de un proyecto

Aplicación de los aspectos básicos de la gestión de proyectos

Contenidos:

Ciclo de vida

Definición de la Gestión del Proyecto

Planificación y Lanzamiento

Ejecución y seguimiento

Terminación y transferencia

Herramientas para la gestión de Proyectos (3 ECTS)

Objetivos:

Conocimiento de las principales técnicas de planificación de proyectos

Aplicación de herramientas de gestión de cronogramas y recursos

Contenidos:

Definición del alcance del proyecto

Cronograma de un proyecto

Nivelación y seguimiento de recursos

Cálculo de los costes de un proyecto



5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
Lección magistral y seminarios.
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.
Trabajo individual y/o en grupo.
Seminarios de trabajo con el director de tesis.
Actividades de evaluación.
Clases teóricas, seminarios de dudas y seminarios en el campus para la explicación y comprensión de conceptos fundamentales del área de conocimiento.
Presentación de la materia por parte del profesor.
Estudio y trabajos personales.
Trabajo individual y en grupo.
Seminarios online de trabajo con el director de tesis.
Presentación online de la materia por parte del profesor.
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
Clases magistrales.
Estudio de casos.
Resolución de ejercicios.
Aprendizaje orientado a proyectos.
Seminarios.
Videoconferencias semanales del profesor con los alumnos.
Tutorías, reuniones con los alumnos.
Estudio y trabajo individual / grupo.
Estudio de casos.
Resolución de ejercicios.
Exámenes de autoevaluación.
Sesiones de videoconferencia.
Vídeo-lecciones del profesor, grabaciones audio y vídeo del profesor con contenido teórico-práctico
Trabajo Final de Master
Aprendizaje cooperativo
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN
Participación, prácticas, ejercicios.
Trabajo de asignatura.
Prueba objetiva final.
Informes.
Presentaciones.
Trabajo final de Máster.
Tutorías, reuniones con los alumnos.
Exámenes de autoevaluación.
Exámenes
Trabajos realizados de forma individual
Presentaciones



Participación en clase		
5.5 NIVEL 1: GESTIÓN DE EMPRESAS Y PROYECTOS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: La empresa y su entorno		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
10		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión empresarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de costes y análisis de inversiones.		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		



CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> Interpretar el marco general en el que se realizan los proyectos en las empresas. Distinguir las diferentes áreas funcionales y su vinculación a la actividad de Dirección de proyectos. Interpretar el impacto de los proyectos en la situación financiera de una empresa a través de indicadores que permitan evaluar la posición de la entidad Aplicar la estructura y el sistema de gestión de costes de una empresa en la gestión de un proyecto Analizar diferentes métodos de selección de proyectos de inversión. Elaborar presupuestos de proyectos para diferentes tipos de empresas 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Gestión empresarial:</p> <ol style="list-style-type: none"> Planificación económico-financiera en entornos de proyectos La influencia de las estrategias empresariales y gestión de proyectos La dirección de personas en el entorno multiproyecto Gestión de la calidad total en entornos multiproyecto Operaciones y cadena de suministro en entornos de proyectos. Proyectos y la Responsabilidad social de la empresa y de los stakeholders Innovación empresarial y Gestión del Proyecto de Innovación <p>1. La influencia de las estrategias empresariales y gestión de proyectos. 2. La dirección de personas en el entorno multiproyecto. 3. Gestión de la calidad total en entornos multiproyecto. 4. Proyectos y la responsabilidad social de la empresa y de los stakeholders. 5. Ética empresarial. 6. Innovación empresarial y Gestión del Proyecto de Innovación</p> <p>Gestión de costes y análisis de inversiones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sistemas de gestión de costes aplicados a proyectos Análisis de costes de la empresa y su impacto en proyectos Análisis de la rentabilidad de proyectos con resultados tangibles e intangibles Alternativas de financiación y cálculo del coste financiero asociado a un proyecto Toma de decisiones en proyectos de inversión complejos Valoración de proyectos de inversión complejos <p>1. Sistema de gestión de costes. 2. Operaciones económicas. 3. Introducción a la planificación financiera. 4. Análisis de rentabilidad. 5. Análisis de proyectos de inversión. 6. Alternativas de financiación y cálculo del coste financiero asociado. 7. Toma de decisiones en proyectos de inversión.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		



Módulo y materia perteneciente a la modalidad presencial.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.		
G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT4 - Desarrollar la actividad de Dirección de Proyectos basándose en un compromiso ético.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Aplicar los conocimientos técnico/científicos y las capacidades técnicas a las necesidades y el entorno de la empresa para desarrollar productos o servicios de interés empresarial o social.		
CE9 - Determinar los recursos humanos y financieros, así como las actividades necesarias, para convertir las oportunidades de negocio en proyectos viables alineados con la estrategia de la empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lección magistral y seminarios.	40	100
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	40	100
Trabajo individual y/o en grupo.	170	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales.		
Estudio de casos.		
Resolución de ejercicios.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación, prácticas, ejercicios.	20.0	40.0
Trabajo de asignatura.	40.0	60.0
Prueba objetiva final.	10.0	30.0
NIVEL 2: Técnicas y Habilidades en la empresa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades Directivas.		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar competencias clave para la dirección de equipos en entornos de proyectos. 2. Desarrollar capacidad crítica ante distintos procesos de decisión dentro de un proyecto 3. Adquirir habilidades en la comunicación oral y escrita de los proyectos 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Habilidades Directivas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo personal y orientación al cambio de un gestor de proyectos 2. Comunicación y presentaciones eficaces en entornos de proyectos 3. Negociación y resolución de conflictos durante la dirección de un proyectos 4. Equipos y grupos de trabajo en proyectos 5. Liderazgo en dirección de proyectos: estilos de dirección y desarrollo de colaboradores 6. Eficacia personal del gestor de un proyecto: productividad, planificación y gestión del tiempo 7. Innovación y creatividad en entornos de proyectos. <p>1. Desarrollo personal y orientación al cambio 2. Comunicación y presentaciones eficaces 3. Negociación y resolución de conflictos 4. Trabajo en equipo 5. Liderazgo y estilos de dirección 6. Liderazgo - Desarrollo de colaboradores 7. Negociación eficaz - productividad, planificación y gestión del tiempo 8. Innovación y creatividad aplicada a la toma de decisiones</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Módulo y materia perteneciente a la modalidad presencial.		



5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Adquirir capacidad crítica y autocrítica en el desarrollo de la actividad de Dirección de Proyectos en el campo de especialización.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lección magistral y seminarios.	20	100
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	20	100
Trabajo individual y/o en grupo.	85	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales.		
Estudio de casos.		
Resolución de ejercicios.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación, prácticas, ejercicios.	20.0	40.0
Trabajo de asignatura.	40.0	60.0
Prueba objetiva final.	10.0	30.0
5.5 NIVEL 1: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Fundamentos de Dirección de Proyectos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
10	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No



GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de proyectos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección integrada de proyectos.		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	



No	No	
NIVEL 3: Dirección de proyectos en la empresa.		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adquirir una visión estructurada del conocimiento sobre la Dirección de Proyectos • Iniciar, planificar, ejecutar, controlar y cerrar un proyecto • Anticipar situaciones que pueden impactar en el proyecto • Evaluar los resultados de los proyectos • Realizar las estimaciones de recursos necesarios y duraciones en la planificación de las actividades de proyectos • Dominar las técnicas y herramientas específicas de la gestión de Proyectos • Capacitar el análisis crítico de las distintas alternativas que se presentan en la Gestión de Proyectos 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Gestión de Proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inicio y Planificación de un Proyecto • Gestión y planificación del Alcance • Gestión y planificación del Tiempo • Desarrollo del Cronograma • La organización del Equipo • Gestión y planificación de los Costes • Seguimiento y Cierre del Proyecto <p>1. Introducción al Project Management. 2. Gestión de alcance de un proyecto. 3. Gestión del cronograma. 4. Herramientas informáticas de gestión del tiempo. 5. Estimaciones y gestión del equipo de trabajo. 6. Gestión de costes de los proyectos. 7. Seguimiento y cierre de los proyectos</p> <p>Dirección Integrada de Proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrategia inicial del proyecto • Gestión de Riesgos del proyecto • Gestión de la Calidad • Gestión de las Compras • Control de los Cambios del Proyecto 		



- Control del Progreso del Proyecto
- La comunicación en el proyecto
- Desarrollo del equipo
- Cierre y transferencia del proyecto

1. La estrategia inicial de proyecto.
2. El factor humano ¿ Gestión de interesados ¿ Plan de comunicación.
3. Gestión de riesgos.
4. Plan de calidad.
5. Plan de compras.
6. Ejecución y seguimiento - Control y progreso del proyecto ¿ Cierre del proyecto.
7. Ms Project.

Dirección de Proyectos en la empresa:

- El proyecto en la organización
- Programa y Portafolio de proyectos
- La Project Management Office
- La toma de decisiones en la organización
- La Cadena Crítica y la gestión de multiproyectos
- La gestión del cambio en la organización
- Ética y Responsabilidad Social Corporativa

1. El Proyecto en la organización.
2. Gestión de proyectos empresariales.
3. Portafolio y Gestión de programas.
4. Oficina de gestión de proyectos (PMO).
5. Cadena crítica CCPM ¿ Gestión.
6. Toma de decisiones.
7. La gestión del cambio en la organización.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

- Las tres asignaturas de esta materia se realizarán de manera secuencial: según el siguiente orden: Gestión de Proyectos ¿ Dirección integrada de proyectos ¿ Dirección de proyectos en la empresa.
- Módulo y materia perteneciente a la modalidad presencial.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Adquirir conocimientos específicos y avanzados sobre el área de estudio: la Dirección de Proyectos.

CT6 - Valorar retos en el ámbito de la Dirección de Proyectos y proponer soluciones de alto contenido innovador, argumentando formalmente la decisión frente a las alternativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.

CE5 - Evaluar la forma adecuada de difusión, divulgación, protección y transferencia de los resultados de un proyecto.

CE6 - Integrar las etapas y actividades de gestión desde el inicio hasta el cierre de un proyecto en el ámbito de especialización.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lección magistral y seminarios.	60	100
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	60	100



Trabajo individual y/o en grupo.	255	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Clases magistrales.		
Estudio de casos.		
Resolución de ejercicios.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación, prácticas, ejercicios.	20.0	40.0
Trabajo de asignatura.	40.0	60.0
Prueba objetiva final.	10.0	30.0
NIVEL 2: Estructura del conocimiento en la Dirección de proyectos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Change Management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No



GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las principales metodologías, estándares y marcos de la gestión de proyectos • Obtener una visión práctica de la aplicabilidad de las teorías sobre la gestión de proyectos • Conocer el proceso de transformación que permite la adopción del cambio. • Obtener una visión práctica de la aplicabilidad de la gestión del cambio 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Project Management Frameworks :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estándares: PMBOK del Project Management Institute y la ISO21500, Guidance on Project Management • Metodologías: PRINCE2 del Office of Government Commerce y PRISM de Green Project Management. • Marcos: Logical Framework Approach y Goal Oriented Project Planning (GOPP) del United States Agency for International Development <p>Change Management</p> <ul style="list-style-type: none"> • Porque es esencial el cambio • Modelos de gestión de cambios • Gestión de crisis • Análisis para la gestión del cambio • Como el mercado está cambiando a través de la gestión de proyectos. • Sostenibilidad en Gestión del cambio • Aspectos psicológicos en Gestión de proyectos • Cambio a innovación 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Módulo y materia perteneciente a la modalidad presencial.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.		
G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Adquirir conocimientos específicos y avanzados sobre el área de estudio: la Dirección de Proyectos.		
CT4 - Desarrollar la actividad de Dirección de Proyectos basándose en un compromiso ético.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.		
CE7 - Determinar los estándares de referencia y buenas prácticas de la gestión de proyectos más adecuados al entorno y las condiciones específicas de un proyecto determinado.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lección magistral y seminarios.	20	100
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	20	100
Trabajo individual y/o en grupo.	85	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		



Clases magistrales.		
Estudio de casos.		
Resolución de ejercicios.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación, prácticas, ejercicios.	20.0	40.0
Trabajo de asignatura.	40.0	60.0
Prueba objetiva final.	10.0	30.0
NIVEL 2: Especialización en Proyectos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
15	15	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Proyectos de construcción		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No



GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Proyectos de transformación digital		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Proyectos Internacionales		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS



No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Proyectos de Pharma & Biotech		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Lean project management		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Conceptos de innovación		



5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Start-up Projects		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Metodología de la investigación científica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		



CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Dirección de proyectos agile		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar habilidades de gestión de proyectos en áreas o disciplinas específicas 		



- Aplicar técnicas y herramientas de gestión a proyectos de sectores determinados
- Aplicación de la visión humanista en los problemas propios de la gestión de los proyectos
- Conocimiento de las tendencias de gestión en la resolución de problemas profesionalizadores y de investigación en proyectos

Resultados de aprendizaje:

- Adquirir una visión estructurada del conocimiento sobre la Dirección de Proyectos.
- Iniciar, planificar, ejecutar, controlar y cerrar un proyecto.
- Anticipar situaciones que pueden impactar en el proyecto.
- Evaluar los resultados de los proyectos.
- Realizar las estimaciones de recursos necesarios y duraciones en la planificación de las actividades de proyectos.
- Dominar las técnicas y herramientas específicas de la gestión de Proyectos.
- Capacitar el análisis crítico de las distintas alternativas que se presentan en la Gestión de Proyectos.
- Conocer las principales metodologías, estándares y marcos de la gestión de proyectos.
- Obtener una visión práctica de la aplicabilidad de las teorías sobre la gestión de proyectos.
- Desarrollar habilidades de gestión de proyectos en áreas o disciplinas específicas.
- Aplicar técnicas y herramientas de gestión a proyectos de sectores determinados.
- Aplicación de la visión humanista en los problemas propios de la gestión de los proyectos.
- Conocimiento de las tendencias de gestión en la resolución de problemas profesionalizadores y de investigación en proyectos

5.5.1.3 CONTENIDOS

Contenidos:

Formación Humanística o Transversal:

Incluye contenidos que permiten adquirir competencias humanísticas transversales propias de la institución.

Formación en el área de aplicación de la dirección de proyectos:

Incluye contenidos de carácter sectorial que permiten profundizar en los métodos herramientas y técnicas de las diferentes áreas de aplicación de la dirección de proyectos.

Formación en conocimientos de la dirección de proyectos:

Incluye contenidos propios de la dirección de proyectos que permiten profundizar en aplicaciones empresariales, métodos, herramientas y técnicas que se utilizan en el contexto del proyecto.

Seminario Profesionalizador:

Permite desarrollar la competencia de aplicación de los contenidos del Máster en un ámbito profesional cercano a la práctica diaria del participante en el Máster. Los objetivos que se pretende conseguir son validados por el tutor.

Proyectos de construcción

Contenidos:

- Introducción a los proyectos de construcción.
- La gestión de stakeholders.
- Gestión de riesgos en construcción desde la figura del Project Manager.
- Nuevas tecnologías en construcción.
- Nuevas metodologías de gestión de proyectos de construcción (LEAN & BIM).
- Sostenibilidad en diseño y construcción.
- Estrategias de innovación en sostenibilidad.
- Lecciones aprendidas y cierre de proyecto.

Transformación digital

Contenidos:

- Introducción a la digitalización y a la transformación digital.
- Diseño de la digitalización / Transformación digital I.
- Diseño de la digitalización / Transformación digital II.
- Formas de aplicar la digitalización / Transformación digital.
- Tecnologías emergentes que marcan la transformación de la gestión empresarial.
- Internet of things, la ciberseguridad y la inteligencia artificial aplicada, realidad virtual aumentada y extendida en la era post comunicaciones y la analítica avanzada.
- Smart manufacturing, la impresión 3D/ Fabricación aditiva y blockchain.

Proyectos internacionales



Contenidos:

- Introducción a los Proyectos internacionales.
- Globalización y mercados internacionales.
- Gestionando proyectos internacionales en una organización global.
- Proyectos de subcontratación en Asia.
- Gestión de proyectos internacionales: caos de estudio 8.
- Edificación sostenible.
- Gestión de proyectos internacionales: negociaciones de estudios de caso en el Magreb.
- Financiamiento de emprendimientos internacionales.

Pharma & Biotech Projects

Contenidos:

- La evolución de la industria farmacéutica.
- Modelos de negocio y tipos de productos.
- EL ciclo de R&D.
- Valoración de proyectos.
- Definición y planificación.
- Ejecución control y cierre.
- Tendencias de futuro e impacto en la gestión de proyectos

Lean project management

Contenidos:

- Introducción a la cultura lean.
- Kaizen & Mentalidad A3.
- Herramientas de mejora continua.
- Project Value Stream Map.
- Lean drumbeat - Kanban.
- Células autónomas.

Conceptos de innovación

Contenidos:

- Conceptos básicos de innovación.
- Equipos y personas.
- La diferenciación.
- Tecnología e Innovación.
- Empresas que innovan.
- El proceso de la innovación.
- Cultura innovadora.
- Gestión del cambio.

Start-up Projects

Contenidos:

- Introducción a los proyectos de puesta en marcha.
- Ponerse enfático.
- Definición del problema.
- Idear soluciones.
- Generar valor.
- Poner a prueba tus suposiciones.
- Preparar tu discurso.

Metodología de la investigación científica

Contenidos:

Permite a los estudiantes interesados adquirir este marco de pensamiento y ver la aplicación en su ámbito de especialización. La asignatura explicará los principios de la metodología de investigación, así como las fases y las claves de un proceso de investigación.



Dirección de proyectos agile

Contenidos

- Introducción Agile
- Scrum y sus beneficios / Roles
- Roles y funciones / Artefactos Scrum
- Producto real con Scrum
- Kanban
- Introducción a Lean
- Implementando Agile en la empresa
- Resumen y técnicas de la mejora continua

5.5.1.4 OBSERVACIONES

- Deberán realizarse tres de las asignaturas optativas que se imparten, una en el primer semestre y dos en el segundo semestre.
- Módulo y materia perteneciente a la modalidad presencial.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Adquirir conocimientos específicos y avanzados sobre el área de estudio: la Dirección de Proyectos.

CT2 - Adquirir capacidad crítica y autocrítica en el desarrollo de la actividad de Dirección de Proyectos en el campo de especialización.

CT3 - Trabajar en un contexto internacional de Dirección de Proyectos.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Combinar los modelos y herramientas propios de la Dirección de proyectos para la resolución de problemas complejos dentro de un ámbito de especialización.

CE5 - Evaluar la forma adecuada de difusión, divulgación, protección y transferencia de los resultados de un proyecto.

CE6 - Integrar las etapas y actividades de gestión desde el inicio hasta el cierre de un proyecto en el ámbito de especialización.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lección magistral y seminarios.	60	100
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	60	100
Trabajo individual y/o en grupo.	255	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales.

Estudio de casos.

Resolución de ejercicios.

Aprendizaje orientado a proyectos.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Participación, prácticas, ejercicios.	20.0	40.0
Trabajo de asignatura.	40.0	60.0
Prueba objetiva final.	10.0	30.0



5.5 NIVEL 1: TRABAJO FINAL DE MASTER		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Trabajo Final de Máster		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	10	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Trabajo Final de Master		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	10	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	10	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>Aplicación del método científico en la resolución de un problema de investigación. Confección de un documento que muestre el trabajo realizado.</p>		



5.5.1.3 CONTENIDOS		
Contenidos:		
<ul style="list-style-type: none"> Facilitar una síntesis de los conocimientos y competencias adquiridas por el/la alumno/a a lo largo de la titulación. Sólo puede ser evaluada una vez aprobados el resto de créditos del Máster. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
<ul style="list-style-type: none"> El Trabajo Final de Master no podrá ser defendido públicamente si antes no se han superado los 50 ECTS correspondientes al resto de materias del Máster. Módulo y materia perteneciente a la modalidad presencial. TFM puedes ser en forma individual o grupal con un mínimo de 3 y un máximo de 5 estudiantes, quienes en consenso con el tutor defenderán los apartados específicos que consideren, cubriendo entre todos los miembros del grupo las áreas de conocimiento del proyecto. 		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.		
G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT4 - Desarrollar la actividad de Dirección de Proyectos basándose en un compromiso ético.		
CT2 - Adquirir capacidad crítica y autocrítica en el desarrollo de la actividad de Dirección de Proyectos en el campo de especialización.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.		
CE2 - Aplicar los conocimientos técnico/científicos y las capacidades técnicas a las necesidades y el entorno de la empresa para desarrollar productos o servicios de interés empresarial o social.		
CE4 - Combinar los modelos y herramientas propios de la Dirección de proyectos para la resolución de problemas complejos dentro de un ámbito de especialización.		
CE5 - Evaluar la forma adecuada de difusión, divulgación, protección y transferencia de los resultados de un proyecto.		
CE6 - Integrar las etapas y actividades de gestión desde el inicio hasta el cierre de un proyecto en el ámbito de especialización.		
CE7 - Determinar los estándares de referencia y buenas prácticas de la gestión de proyectos más adecuados al entorno y las condiciones específicas de un proyecto determinado.		
CE9 - Determinar los recursos humanos y financieros, así como las actividades necesarias, para convertir las oportunidades de negocio en proyectos viables alineados con la estrategia de la empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Trabajo individual y/o en grupo.	70	50
Seminarios de trabajo con el director de tesis.	20	100
Actividades de evaluación.	25	100
Presentación de la materia por parte del profesor.	10	100
Estudio y trabajos personales.	125	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
Seminarios.		
Trabajo Final de Master		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Trabajo de asignatura.	80.0	100.0
Presentaciones.	10.0	20.0



5.5 NIVEL 1: GESTIÓN DE EMPRESAS Y PROYECTOS- A distancia		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: La empresa y su entorno		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	10	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
10		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión empresarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de costes y análisis de inversiones		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL



Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> Interpretar el marco general en el que se realizan los proyectos en las empresas. Distinguir las diferentes áreas funcionales y su vinculación a la actividad de Dirección de proyectos. Interpretar el impacto de los proyectos en la situación financiera de una empresa a través de indicadores que permitan evaluar la posición de la entidad Aplicar la estructura y el sistema de gestión de costes de una empresa en la gestión de un proyecto Analizar diferentes métodos de selección de proyectos de inversión. Elaborar presupuestos de proyectos para diferentes tipos de empresas 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Gestión empresarial:</p> <ol style="list-style-type: none"> Planificación económico-financiera en entornos de proyectos La influencia de las estrategias empresariales y gestión de proyectos La dirección de personas en el entorno multiproyecto Gestión de la calidad total en entornos multiproyecto Operaciones y cadena de suministro en entornos de proyectos. Proyectos y la Responsabilidad social de la empresa y de los stakeholders Innovación empresarial y Gestión del Proyecto de Innovación <p>1. La influencia de las estrategias empresariales y gestión de proyectos. 2. La dirección de personas en el entorno multiproyecto. 3. Gestión de la calidad total en entornos multiproyecto. 4. Proyectos y la responsabilidad social de la empresa y de los stakeholders. 5. Ética empresarial. 6. Innovación empresarial y Gestión del Proyecto de Innovación</p> <p>Gestión de costes y análisis de inversiones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sistemas de gestión de costes aplicados a proyectos Análisis de costes de la empresa y su impacto en proyectos Análisis de la rentabilidad de proyectos con resultados tangibles e intangibles Alternativas de financiación y cálculo del coste financiero asociado a un proyecto Toma de decisiones en proyectos de inversión complejos Valoración de proyectos de inversión complejos <p>1. Sistema de gestión de costes. 2. Operaciones económicas. 3. Introducción a la planificación financiera. 4. Análisis de rentabilidad. 5. Análisis de proyectos de inversión. 6. Alternativas de financiación y cálculo del coste financiero asociado. 7. Toma de decisiones en proyectos de inversión.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		



Módulo y materia perteneciente a la modalidad a distancia.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT4 - Desarrollar la actividad de Dirección de Proyectos basándose en un compromiso ético.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Aplicar los conocimientos técnico/científicos y las capacidades técnicas a las necesidades y el entorno de la empresa para desarrollar productos o servicios de interés empresarial o social.		
CE9 - Determinar los recursos humanos y financieros, así como las actividades necesarias, para convertir las oportunidades de negocio en proyectos viables alineados con la estrategia de la empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	140	0
Trabajo individual y/o en grupo.	22	0
Actividades de evaluación.	12	33
Clases teóricas, seminarios de dudas y seminarios en el campus para la explicación y comprensión de conceptos fundamentales del área de conocimiento.	36	0
Estudio y trabajos personales.	40	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio de casos.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
Videoconferencias semanales del profesor con los alumnos.		
Exámenes de autoevaluación.		
Vídeo-lecciones del profesor, grabaciones audio y vídeo del profesor con contenido teórico-práctico		
Aprendizaje cooperativo		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exámenes	10.0	30.0
Trabajos realizados de forma individual	20.0	60.0
Presentaciones	20.0	40.0
Participación en clase	10.0	20.0
NIVEL 2: Técnicas y Habilidades en la empresa		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9



ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Habilidades Directivas		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar competencias clave para la dirección de equipos en entornos de proyectos. 2. Desarrollar capacidad crítica ante distintos procesos de decisión dentro de un proyecto 3. Adquirir habilidades en la comunicación oral y escrita de los proyectos 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Habilidades Directivas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo personal y orientación al cambio de un gestor de proyectos 2. Comunicación y presentaciones eficaces en entornos de proyectos 3. Negociación y resolución de conflictos durante la dirección de un proyectos 4. Equipos y grupos de trabajo en proyectos 5. Liderazgo en dirección de proyectos: estilos de dirección y desarrollo de colaboradores 6. Eficacia personal del gestor de un proyecto: productividad, planificación y gestión del tiempo 7. Innovación y creatividad en entornos de proyectos. <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo personal y orientación al cambio 2. Comunicación y presentaciones eficaces 3. Negociación y resolución de conflictos 4. Trabajo en equipo 5. Liderazgo y estilos de dirección 		



- 6. Liderazgo - Desarrollo de colaboradores
- 7. Negociación eficaz - productividad, planificación y gestión del tiempo
- 8. Innovación y creatividad aplicada a la toma de decisiones

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Módulo y materia perteneciente a la modalidad a distancia.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Adquirir capacidad crítica y autocrítica en el desarrollo de la actividad de Dirección de Proyectos en el campo de especialización.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	70	0
Trabajo individual y/o en grupo.	11	0
Actividades de evaluación.	6	33
Clases teóricas, seminarios de dudas y seminarios en el campus para la explicación y comprensión de conceptos fundamentales del área de conocimiento.	18	0
Estudio y trabajos personales.	20	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio de casos.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
Videoconferencias semanales del profesor con los alumnos.		
Exámenes de autoevaluación.		
Vídeo-lecciones del profesor, grabaciones audio y vídeo del profesor con contenido teórico-práctico		
Aprendizaje cooperativo		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exámenes	10.0	30.0
Trabajos realizados de forma individual	20.0	60.0
Presentaciones	20.0	40.0
Participación en clase	10.0	20.0
5.5 NIVEL 1: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS- A distancia		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Fundamentos de Dirección de Proyectos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	



ECTS NIVEL 2		15
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
10	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de proyectos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección integrada de proyectos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección de proyectos en la empresa		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adquirir una visión estructurada del conocimiento sobre la Dirección de Proyectos • Iniciar, planificar, ejecutar, controlar y cerrar un proyecto • Anticipar situaciones que pueden impactar en el proyecto • Evaluar los resultados de los proyectos • Realizar las estimaciones de recursos necesarios y duraciones en la planificación de las actividades de proyectos • Dominar las técnicas y herramientas específicas de la gestión de Proyectos • Capacitar el análisis crítico de las distintas alternativas que se presentan en la Gestión de Proyectos 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Gestión de Proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inicio y Planificación de un Proyecto • Gestión y planificación del Alcance • Gestión y planificación del Tiempo • Desarrollo del Cronograma • La organización del Equipo 		



- Gestión y planificación de los Costes
- Seguimiento y Cierre del Proyecto

1. Introducción al Project Management.
2. Gestión de alcance de un proyecto.
3. Gestión del cronograma.
4. Herramientas informáticas de gestión del tiempo.
5. Estimaciones y gestión del equipo de trabajo.
6. Gestión de costes de los proyectos.
7. Seguimiento y cierre de los proyectos

Dirección Integrada de Proyectos:

- Estrategia inicial del proyecto
- Gestión de Riesgos del proyecto
- Gestión de la Calidad
- Gestión de las Compras
- Control de los Cambios del Proyecto
- Control del Progreso del Proyecto
- La comunicación en el proyecto
- Desarrollo del equipo
- Cierre y transferencia del proyecto

1. La estrategia inicial de proyecto.
2. El factor humano ¿ Gestión de interesados ¿ Plan de comunicación.
3. Gestión de riesgos.
4. Plan de calidad.
5. Plan de compras.
6. Ejecución y seguimiento - Control y progreso del proyecto ¿ Cierre del proyecto.
7. Ms Project.

Dirección de Proyectos en la empresa:

- El proyecto en la organización
- Programa y Portafolio de proyectos
- La Project Management Office
- La toma de decisiones en la organización
- La Cadena Crítica y la gestión de multiproyectos
- La gestión del cambio en la organización
- Ética y Responsabilidad Social Corporativa

1. El Proyecto en la organización.
2. Gestión de proyectos empresariales.
3. Portfollio y Gestión de programas.
4. Oficina de gestión de proyectos (PMO).
5. Cadena crítica CCPM ¿ Gestión.
6. Toma de decisiones.
7. La gestión del cambio en la organización.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

- Las tres asignaturas de esta materia se realizarán de manera secuencial: según el siguiente orden: Gestión de Proyectos, Dirección integrada de proyectos y Dirección de proyectos en la empresa
- Módulo y materia perteneciente a la modalidad a distancia.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT6 - Valorar retos en el ámbito de la Dirección de Proyectos y proponer soluciones de alto contenido innovador, argumentando formalmente la decisión frente a las alternativas.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS



CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.		
CE5 - Evaluar la forma adecuada de difusión, divulgación, protección y transferencia de los resultados de un proyecto.		
CE6 - Integrar las etapas y actividades de gestión desde el inicio hasta el cierre de un proyecto en el ámbito de especialización.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	210	0
Trabajo individual y/o en grupo.	33	0
Actividades de evaluación.	18	33
Clases teóricas, seminarios de dudas y seminarios en el campus para la explicación y comprensión de conceptos fundamentales del área de conocimiento.	54	0
Estudio y trabajos personales.	60	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio de casos.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
Videoconferencias semanales del profesor con los alumnos.		
Exámenes de autoevaluación.		
Vídeo-lecciones del profesor, grabaciones audio y vídeo del profesor con contenido teórico-práctico		
Aprendizaje cooperativo		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exámenes	10.0	30.0
Trabajos realizados de forma individual	20.0	60.0
Presentaciones	20.0	40.0
Participación en clase	10.0	20.0
NIVEL 2: Estructura del conocimiento en la Dirección de proyectos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No



ITALIANO		OTRAS	
No		No	
NIVEL 3: Change management			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	
Obligatoria		5	
DESPLIEGUE TEMPORAL			
ECTS Semestral 1		ECTS Semestral 2	
5		5	
ECTS Semestral 4		ECTS Semestral 5	
ECTS Semestral 7		ECTS Semestral 8	
ECTS Semestral 10		ECTS Semestral 11	
ECTS Semestral 3		ECTS Semestral 6	
ECTS Semestral 6		ECTS Semestral 9	
ECTS Semestral 9		ECTS Semestral 12	
LINGÜAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	
Sí		No	
GALLEGO		VALENCIANO	
No		No	
FRANCÉS		ALEMÁN	
No		No	
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las principales metodologías, estándares y marcos de la gestión de proyectos • Obtener una visión práctica de la aplicabilidad de las teorías sobre la gestión de proyectos • Conocer el proceso de transformación que permite la adopción del cambio. • Obtener una visión práctica de la aplicabilidad de la gestión del cambio 			
5.5.1.3 CONTENIDOS			
<p>Contenidos:</p> <p>Project Management Frameworks :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estándares: PMBOK del Project Management Institute y la ISO21500, Guidance on Project Management • Metodologías: PRINCE2 del Office of Government Commerce y PRiSM de Green Project Management • Marcos: Logical Framework Approach y Goal-Oriented Project Planning (GOPP) del United States Agency for International Development <p>Change Management</p> <ul style="list-style-type: none"> • Porque es esencial el cambio • Modelos de gestión de cambios • Gestión de crisis • Análisis para la gestión del cambio • Como el mercado está cambiando a través de la gestión de proyectos. • Sostenibilidad en Gestión del cambio • Aspectos psicológicos en Gestión de proyectos • Cambio a innovación 			
5.5.1.4 OBSERVACIONES			
Módulo y materia perteneciente a la modalidad a distancia.			
5.5.1.5 COMPETENCIAS			
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES			



G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.		
G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Adquirir conocimientos específicos y avanzados sobre el área de estudio: la Dirección de Proyectos.		
CT4 - Desarrollar la actividad de Dirección de Proyectos basándose en un compromiso ético.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.		
CE7 - Determinar los estándares de referencia y buenas prácticas de la gestión de proyectos más adecuados al entorno y las condiciones específicas de un proyecto determinado.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	70	0
Trabajo individual y/o en grupo.	11	0
Actividades de evaluación.	6	33
Clases teóricas, seminarios de dudas y seminarios en el campus para la explicación y comprensión de conceptos fundamentales del área de conocimiento.	18	0
Estudio y trabajos personales.	20	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio de casos.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
Videoconferencias semanales del profesor con los alumnos.		
Exámenes de autoevaluación.		
Vídeo-lecciones del profesor, grabaciones audio y vídeo del profesor con contenido teórico-práctico		
Aprendizaje cooperativo		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exámenes	10.0	30.0
Trabajos realizados de forma individual	20.0	60.0
Presentaciones	20.0	40.0
Participación en clase	10.0	20.0
NIVEL 2: Especialización en Proyectos		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	15	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
10	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12



LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Proyectos de construcción		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Proyectos de transformación digital		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		



CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Proyectos Farma y Biotech		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Start-up Projects		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
5	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NIVEL 3: Conceptos de innovación		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Gestión de proyectos Agile		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	5	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar habilidades de gestión de proyectos en áreas o disciplinas específicas Aplicar técnicas y herramientas de gestión a proyectos de sectores determinados Aplicación de la visión humanista en los problemas propios de la gestión de los proyectos Conocimiento de las tendencias de gestión en la resolución de problemas profesionalizadores y de investigación en proyectos <p>Resultados de aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> Adquirir una visión estructurada del conocimiento sobre la Dirección de Proyectos. Iniciar, planificar, ejecutar, controlar y cerrar un proyecto. Anticipar situaciones que pueden impactar en el proyecto. Evaluar los resultados de los proyectos. Realizar las estimaciones de recursos necesarios y duraciones en la planificación de las actividades de proyectos. Dominar las técnicas y herramientas específicas de la gestión de Proyectos. Capacitar el análisis crítico de las distintas alternativas que se presentan en la Gestión de Proyectos. Conocer las principales metodologías, estándares y marcos de la gestión de proyectos. Obtener una visión práctica de la aplicabilidad de las teorías sobre la gestión de proyectos. Desarrollar habilidades de gestión de proyectos en áreas o disciplinas específicas. Aplicar técnicas y herramientas de gestión a proyectos de sectores determinados. Aplicación de la visión humanista en los problemas propios de la gestión de los proyectos. Conocimiento de las tendencias de gestión en la resolución de problemas profesionalizadores y de investigación en proyectos 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <p>Formación Humanística o Transversal:</p> <p>Incluye contenidos que permiten adquirir competencias humanísticas transversales propias de la institución.</p> <p>Formación en el área de aplicación de la dirección de proyectos:</p> <p>Incluye contenidos de carácter sectorial que permiten profundizar en los métodos herramientas y técnicas de las diferentes áreas de aplicación de la dirección de proyectos.</p> <p>Formación en conocimientos de la dirección de proyectos:</p> <p>Incluye contenidos propios de la dirección de proyectos que permiten profundizar en aplicaciones empresariales, métodos, herramientas y técnicas que se utilizan en el contexto del proyecto.</p> <p>Seminario Profesionalizador:</p> <p>Permite desarrollar la competencia de aplicación de los contenidos del Máster en un ámbito profesional cercano a la práctica diaria del participante en el Máster. Los objetivos que se pretende conseguir son validados por el tutor.</p> <p>Proyectos de construcción</p> <p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Introducción a los proyectos de construcción. La gestión de stakeholders. Gestión de riesgos en construcción desde la figura del Project Manager. Nuevas tecnologías en construcción. Nuevas metodologías de gestión de proyectos de construcción (LEAN & BIM). Sostenibilidad en diseño y construcción. Estrategias de innovación en sostenibilidad. Lecciones aprendidas y cierre de proyecto. 		



Transformación digital

Contenidos:

- Introducción a la digitalización y a la transformación digital.
- Diseño de la digitalización / Transformación digital I.
- Diseño de la digitalización / Transformación digital II.
- Formas de aplicar la digitalización / Transformación digital.
- Tecnologías emergentes que marcan la transformación de la gestión empresarial.
- Internet of things, la ciberseguridad y la inteligencia artificial aplicada, realidad virtual aumentada y extendida en la era post comunicaciones y la analítica avanzada.
- Smart manufacturing, la impresión 3D/ Fabricación aditiva y blockchain.

Pharma & Biotech Projects

Contenidos:

- La evolución de la industria farmacéutica.
- Modelos de negocio y tipos de productos.
- EL ciclo de R&D.
- Valoración de proyectos.
- Definición y planificación.
- Ejecución control y cierre.
- Tendencias de futuro e impacto en la gestión de proyectos

Start-up Projects

Contenidos:

- Introducción a los proyectos de puesta en marcha.
- Ponerse enfático.
- Definición del problema.
- Idear soluciones.
- Generar valor.
- Poner a prueba tus suposiciones.
- Preparar tu discurso.

Conceptos de innovación

Contenidos:

- Conceptos de innovación
- Hablemos de innovación
- Personas y equipos que innovan
- Ser diferentes
- Innovación y tecnología
- Empresas que innovan
- Orientar la innovación

Dirección de proyectos agile

Contenidos

- Introducción Agile
- Scrum y sus beneficios / Roles
- Roles y funciones / Artefactos Scrum
- Producto real con Scrum
- Kanban
- Introducción a Lean
- Implementando Agile en la empresa
- Resumen y técnicas de la mejora continua

5.5.1.4 OBSERVACIONES

- Deberán realizarse tres de las asignaturas optativas que se imparten, una en el primer semestre y dos en el segundo semestre.
-

Módulo y materia perteneciente a la modalidad a distancia.

5.5.1.5 COMPETENCIAS



5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Adquirir conocimientos específicos y avanzados sobre el área de estudio: la Dirección de Proyectos.		
CT2 - Adquirir capacidad crítica y autocrítica en el desarrollo de la actividad de Dirección de Proyectos en el campo de especialización.		
CT3 - Trabajar en un contexto internacional de Dirección de Proyectos.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE4 - Combinar los modelos y herramientas propios de la Dirección de proyectos para la resolución de problemas complejos dentro de un ámbito de especialización.		
CE5 - Evaluar la forma adecuada de difusión, divulgación, protección y transferencia de los resultados de un proyecto.		
CE6 - Integrar las etapas y actividades de gestión desde el inicio hasta el cierre de un proyecto en el ámbito de especialización.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Aprendizaje basado en casos reales o simulados y en talleres específicos.	210	0
Trabajo individual y/o en grupo.	33	0
Actividades de evaluación.	18	33
Clases teóricas, seminarios de dudas y seminarios en el campus para la explicación y comprensión de conceptos fundamentales del área de conocimiento.	54	0
Estudio y trabajos personales.	60	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio de casos.		
Aprendizaje orientado a proyectos.		
Videoconferencias semanales del profesor con los alumnos.		
Exámenes de autoevaluación.		
Vídeo-lecciones del profesor, grabaciones audio y vídeo del profesor con contenido teórico-práctico		
Aprendizaje cooperativo		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exámenes	10.0	30.0
Trabajos realizados de forma individual	20.0	60.0
Presentaciones	20.0	40.0
Participación en clase	10.0	20.0
5.5 NIVEL 1: TRABAJO FINAL DE MASTER- A distancia		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Trabajo Final de Máster		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	



ECTS NIVEL 2		10
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	10	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Trabajo Final de Master		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	10	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	10	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>Aplicación del método científico en la resolución de un problema de investigación. Confección de un documento que muestre el trabajo realizado.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Facilitar una síntesis de los conocimientos y competencias adquiridas por el/la alumno/a a lo largo de la titulación. Sólo puede ser evaluada una vez aprobados el resto de créditos del Máster. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		



- El Trabajo Final de Master no podrá ser defendido públicamente si antes no se han superado los 50 ECTS correspondientes al resto de materias del Máster.
- Módulo y materia perteneciente a la modalidad a distancia.
- TFM puede ser en forma individual o grupal con un mínimo de 3 y un máximo de 5 estudiantes, quienes en consenso con el tutor defenderán los apartados específicos que consideren, cubriendo entre todos los miembros del grupo las áreas de conocimiento del proyecto.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

G1 - Adquirir habilidades de gestión de la información, que permiten buscar, analizar y sintetizar información proveniente de fuentes diversas dentro del ámbito de los Proyectos y la Empresa.

G2 - Tomar decisiones en entornos complejos del ámbito de los Proyectos a partir de análisis sistemáticos de la situación.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT4 - Desarrollar la actividad de Dirección de Proyectos basándose en un compromiso ético.

CT2 - Adquirir capacidad crítica y autocrítica en el desarrollo de la actividad de Dirección de Proyectos en el campo de especialización.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Aplicar las herramientas y técnicas de gestión de recursos humanos para formar equipos de proyecto efectivos a lo largo de todo el ciclo de vida de un proyecto.

CE2 - Aplicar los conocimientos técnico/científicos y las capacidades técnicas a las necesidades y el entorno de la empresa para desarrollar productos o servicios de interés empresarial o social.

CE4 - Combinar los modelos y herramientas propios de la Dirección de proyectos para la resolución de problemas complejos dentro de un ámbito de especialización.

CE5 - Evaluar la forma adecuada de difusión, divulgación, protección y transferencia de los resultados de un proyecto.

CE6 - Integrar las etapas y actividades de gestión desde el inicio hasta el cierre de un proyecto en el ámbito de especialización.

CE7 - Determinar los estándares de referencia y buenas prácticas de la gestión de proyectos más adecuados al entorno y las condiciones específicas de un proyecto determinado.

CE9 - Determinar los recursos humanos y financieros, así como las actividades necesarias, para convertir las oportunidades de negocio en proyectos viables alineados con la estrategia de la empresa.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Actividades de evaluación.	25	20
Estudio y trabajos personales.	125	0
Trabajo individual y en grupo.	70	0
Seminarios online de trabajo con el director de tesis.	20	0
Presentación online de la materia por parte del profesor.	10	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Aprendizaje orientado a proyectos.

Seminarios.

Sesiones de videoconferencia.

Trabajo Final de Master

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Trabajo de asignatura.	80.0	90.0
Presentaciones.	10.0	20.0



6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Ramón Llull	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	25	33.3	23,1
Universidad Ramón Llull	Profesor Contratado Doctor	25	100	23,1
Universidad Ramón Llull	Ayudante	25	0	23,1
Universidad Ramón Llull	Catedrático de Universidad	8.3	100	15,3
Universidad Ramón Llull	Profesor Titular de Universidad	16.6	100	15,3
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
85	15	90
CODIGO	TASA	VALOR %
1	Tasa de graduación: porcentaje de estudiantes que finalizan la enseñanza en el tiempo previsto en el plan de estudios o en un año académico más en relación a su cohorte de entrada.	85
2	Tasa de abandono: relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico anterior y que no se han matriculado ni en este año académico ni en el posterior.	15
3	Tasa de eficiencia: relación porcentual entre el número total de créditos del plan de estudios a los que debieron haberse matriculado a lo largo de sus estudios el conjunto de graduados de un determinado año académico y el número total de créditos en los que realmente han tenido que matricularse.	90
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		
8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS		
1.1 Procedimiento general para valorar el progreso y los resultados		



La organización académica vela por el buen seguimiento del estudiante, teniendo en cuenta tanto los aspectos de aprendizaje como de enseñanza, al igual que se sigue la carga global y transversal que ofrece el conjunto de materias que configuran el curso. Asimismo define los procedimientos para garantizar unos índices de rendimiento y de titulación adecuados.

En un primer nivel, el profesor responsable de cada materia es quién recogerá las evidencias de la correcta certificación de los logros del estudiante (exámenes, trabajos, prácticas, participación en los foros, etc.). Este seguimiento quedará adecuadamente registrado en la intranet (eCampus).

En un segundo nivel, a cada uno de los estudiantes del Máster se le asignará un profesor tutor. Éste llevará un seguimiento más transversal del trabajo y del rendimiento del estudiante. Pese a que las evidencias podrían ser más subjetivas, éstas también quedan adecuadamente registradas en la intranet. El profesor tutor también asesorará o dirigirá al estudiante a las personas de la Escuela que le puedan orientar en su futuro: siguiendo un camino hacia la investigación o doctorado, o bien, para facilitar una buena inserción en el mundo laboral a través del Servicio de Desarrollo Profesional.

En un tercer nivel, encontramos tanto la Comisión docente del Máster como la Comisión docente con representantes de los alumnos del Máster.

La **Comisión docente del Máster** se encarga de garantizar la coordinación docente del Máster y está formada por:

- El responsable académico del título (coordinador)
- El coordinador de cada curso
- Los profesores tutores (cuando sea necesario)

La **Comisión docente con representantes de los alumnos del Máster** permite la participación efectiva de los estudiantes en los procesos de toma de decisiones en los ámbitos que los afecten. Ésta está coordinada por el director de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Electrónica e Informática La Salle (ETSEEI LA SALLE) y está formada por:

- El director de la ETSEEI LA SALLE
- La comisión docente de la titulación
- Los alumnos representantes (delegados y subdelegados) de cada curso y semestre (escogidos por los propios alumnos y pertenecientes a la Delegación de alumnos de Ingeniería y Arquitectura La Salle (EALS).

Estas comisiones, organizadas tanto en la modalidad presencial como en la modalidad a distancia, permiten tener una visión de conjunto. Tanto a nivel de grupo (estudiantes) como a nivel de la carga global de las materias. Por lo tanto, desde estas comisiones se analizan de manera regular, teniendo en cuenta las competencias establecidas, los resultados académicos. Este análisis permite proponer mejoras en los procesos de aprendizaje y de evaluación y asociarlos con estándares de aprendizaje. La Comisión docente tiene presente en todo momento las metodologías que se utilizan en la globalidad de las materias.

Finalmente, será la **Junta académica de la ETSEEI LA SALLE** quién determinará las acciones a adoptar en todo momento. Esta Junta es la que tiene la visión global de la escuela (ETSEEI LA SALLE) y, por lo tanto, es el órgano directivo que tomará las decisiones estratégicas de la Escuela, velará por su buen funcionamiento, estará alerta de los nuevos retos, tendrá cuidado de la calidad de la docencia y de la investigación, llevará a cabo la evaluación final de la calidad docente y se ocupará de la coherencia de los departamentos y grupos de investigación implicados en los estudios. La Junta académica está coordinada por el director de la ETSEEI LA SALLE y está formada por:

- El director de estudios de la institución (cuando sea necesario).
- El secretario académico de la institución (cuando sea necesario).
- El director de la ETSEEI LA SALLE.
- Los responsables académicos de las titulaciones que se imparten a la ETSEEI LA SALLE.
- Los directores de los departamentos participantes en los estudios que se imparten a la ETSEEI LA SALLE.
- El responsable de I+D+i (o bien, los jefes de los grupos de investigación implicados en los estudios que se imparten en la ETSEEI LA SALLE, si es necesario).
- El coordinador académico de prácticas externas (cuando sea necesario).
- Otros según sea necesario.

Por otro lado, son diversos los mecanismos y procedimientos generales que la Universitat Ramon Llull tiene implementados para seguir el progreso y los resultados de aprendizaje de nuestros/as alumnos/as. La titulación propuesta se acogerá a los mecanismos y procedimientos generales de la Universidad.

Concretamente son cuatro las líneas/acciones estratégicas transversales que se desarrollan en este aspecto:

Primera acción estratégica global

Seguimiento del proceso y de los resultados de aprendizaje de nuestros/as alumnos/as a partir de estrategias de actualización regular de dichos procesos, notificaciones parciales a nuestros/as alumnos/as de su rendimiento académico y realización de Juntas Académicas y de Evaluación de centro, donde precisamente se revisan dichos aspectos de aprendizaje de forma individual o colectiva, con el fin de poder establecer correctores de apoyo o coordinación interna docente hacia la mejora del aprendizaje de los/las alumnos/as. En dichos procesos/órganos de seguimiento se incorporan también discrecionalmente agentes externos (*stakeholders*, expertos, colegios profesionales, etc.) en diversos momentos de análisis o valoración.



Segunda acción estratégica global

Desde la Unidad de Calidad e Innovación Académico-docente de la URL (UQIAD-URL), y concretamente desde su área de Estudios Analíticos y de Prospectiva Universitaria, se realiza un estudio trienal sobre la inserción laboral de nuestros titulados, valorando, no sólo el índice de ocupación, sino también su nivel de satisfacción respecto a su puesto de trabajo y su satisfacción respecto a la adecuación de la formación recibida en la titulación que cursó. Estos estudios nos aportan información muy importante que será utilizada como fuente para la mejora del plan de estudio y los diferentes aspectos pedagógico-didácticos que lo componen (currículum, sistema de evaluación, metodología, etc.), al mismo tiempo que nos permitirá valorar el impacto diferido de nuestro programa formativo en nuestros beneficiarios, los/las alumnos/as.

Tercera acción estratégica global

También desde el área de Estudios Analíticos y de Prospectiva de la UQIAD-URL, se realizan estudios bianuales sobre la satisfacción de nuestros estudiantes, así como de su adecuación a sus expectativas de aprendizaje iniciales. Así pues, a partir de la aplicación de estos cuestionarios se obtiene también información, no sólo del nivel de satisfacción de los/las alumnos/as respecto a temas relacionados con los servicios e infraestructuras del centro, sino también sobre la autopercepción de su aprendizaje, la aplicabilidad y utilidad de los conocimientos adquiridos, y su satisfacción global sobre la formación recibida en la titulación.

Cuarta acción estratégica global

A partir de la implantación de las nuevas titulaciones, se harán llegar anualmente a la UQIAD-URL un informe en el que quede reflejado el estado de implementación de la titulación en sus diferentes ámbitos. Este informe contendrá datos referentes al progreso y evolución de los estudiantes, (tasa de permanencia, de rendimiento, de eficiencia, etc.), así como cualquier otra consideración que los centros consideren relevante sobre este aspecto.

Finalmente destacar la promoción y nuevo impulso que tanto los servicios centrales de la Universidad como desde los mismos centros se está dando a la elaboración de proyectos y estudios enfocados a la mejora de la formación y del rendimiento académico de nuestros estudiantes. Ejemplo de ello es la implicación de nuestros centros en proyectos de mejora educativa (alguno de ellos financiados por la misma administración autonómica) que tienen como objetivo conocer, analizar y valorar la relación entre las metodologías empleadas y la adquisición de competencias de nuestros/as alumnos/as (elaboración de guías de competencias, participación en proyectos subvencionados de mejora de la calidad docente, etc.), así como la participación en los diferentes programas de evaluación de titulaciones que se realicen por parte de agencias externas de calidad, tanto de ámbito nacional como autonómico.

Toda esta información nos permite analizar los indicadores de calidad relacionados con la evaluación y el progreso de nuestros/as alumnos/as, y por tanto poder valorar y revisar periódicamente la consecución de los estándares de calidad académico docente definidos para nuestra institución.

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	http://www.salleurl.edu/docsmkt/AUDIT_LaSalle.pdf
--------	---

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN

CURSO DE INICIO	2015
-----------------	------

Ver Apartado 10: Anexo 1.

10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

10.2 Procedimiento de adaptación

La adaptación a los cambios introducidos en el presente documento tiene dos procedimientos diferentes dependiendo del año de matriculación del alumno.

1. Alumnos semipresenciales matriculados en el curso 2015-2016:

Para estos alumnos el cambio de modalidad semipresencial a modalidad a distancia no comporta cambios en el programa académico.

Así pues, los estudiantes que por la extinción de la modalidad semipresencial del Máster MUDP no hayan podido concluirlo, podrán adherirse a la modalidad a distancia o presencial, siguiendo el mismo programa académico.

Los alumnos presenciales no se ven afectados por los cambios de este documento.

2. Alumnos presenciales matriculados antes del curso 2015-2016:

Para estos alumnos no existía todavía la modalidad semipresencial y por tanto la adaptación se registró por la misma tabla que aparecía en la anterior versión de la memoria.



La tabla de la memoria anterior es la siguiente:

Materias Programa MUDP 2.009		Materias Programa MUDP 2.015	
La empresa y su entorno	20 ECTS	La empresa y su entorno	10 ECTS
Técnicas y habilidades en la empresa	10 ECTS	Técnicas y habilidades en la empresa	5 ECTS
Gestión y metodología de Proyectos	5 ECTS	Fundamentos de Dirección de Proyectos	15 ECTS
Técnicas y herramientas de Dirección de Proyectos	13 ECTS		
Estructura del conocimiento en Dirección de Proyectos	2 ECTS	No equivalencia	
Trabajo Final de Master	10 ECTS	No equivalencia	---

10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
4312420-08044855	Máster Universitario en Dirección de Proyectos-La Salle International School of Commerce and Digital Economy/Facultat Internacional de Comerç i Economia Digital La Salle/ Facultad Internacional de Comercio y Economía Digital La Salle

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
38554434V	ALBERT	CUBELES	MARQUEZ
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Sant Joan de la Salle, 42	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
acubeles@salleurl.edu	616826903	935084600	Director Màsters

11.2 REPRESENTANTE LEGAL

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
38789259N	JORDI	TEIXIDÓ	CLOSA
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
c. Claravall, 1-3	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vicerektorat.docencia@url.edu	654153100	936022249	Vicerector de Ordenación y Calidad Académica

El Rector de la Universidad no es el Representante Legal

Ver Apartado 11: Anexo 1.

11.3 SOLICITANTE

El responsable del título no es el solicitante

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
37327763M	ANNA	CERVERA	VILA
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
c. Claravall, 1-3	08022	Barcelona	Barcelona
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vicerektorat.docencia@url.edu	691272138	936022249	Responsable del área del vicerrectorado de política académica



Apartado 2: Anexo 1

Nombre : 2_Justificación + Informe motivado.pdf

HASH SHA1 : 7857E651FC6210AB0161D7E3FE77BA6B9A54BC09

Código CSV : 489924653449353843432136

Ver Fichero: 2_Justificación + Informe motivado.pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre : MUDP 4 Acceso y admisión de estudiantes V3 a distancia.pdf

HASH SHA1 : 8CF193B025DECEB4BDF7D34551A1F2174EF30EA2

Código CSV : 210386602690639615824951

Ver Fichero: MUDP 4 Acceso y admisión de estudiantes V3 a distancia.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre : 5_ Planificación de las enseñanzas.pdf

HASH SHA1 : 0C488B8DF687203CF0CDEA998C148B5125AE45A9

Código CSV : 487408801515685155666672

Ver Fichero: 5_ Planificación de las enseñanzas.pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre : MUDP 6 Profesorado .pdf

HASH SHA1 : 9FEC1151A7C02F2EE7978EB3A2F03FBC92B5A5A2

Código CSV : 176008744657965596517356

Ver Fichero: MUDP 6 Profesorado .pdf



Apartado 6: Anexo 2

Nombre : MUDP 6.2 Otros Recursos Humanos V1 a distancia.pdf

HASH SHA1 : B5F8DEE5C343B3B0BA10AA6603274AEBC8C3DD82

Código CSV : 192111678121116117268250

Ver Fichero: MUDP 6.2 Otros Recursos Humanos V1 a distancia.pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre : MUDP 7 Recursos materiales y servicios V3 a distancia.pdf

HASH SHA1 : 245B1AA5A31B876535A0A7AAE42895485B7D2791

Código CSV : 210387462014498114531868

Ver Fichero: MUDP 7 Recursos materiales y servicios V3 a distancia.pdf



Apartado 8: Anexo 1

Nombre : MUDP 8 Resultados previstos V1 a distancia.pdf

HASH SHA1 : 894A0E81C66EF90AAE09EAF4D558F54BD34F0C86

Código CSV : 191295275849664759585287

Ver Fichero: MUDP 8 Resultados previstos V1 a distancia.pdf



Apartado 10: Anexo 1

Nombre : MUDP 10 Calendario implantación v3 a distancia.pdf

HASH SHA1 : 32D85E6F7D8051DFE517466A3178A38B07583EC2

Código CSV : 210388107133693059631256

Ver Fichero: MUDP 10 Calendario implantación v3 a distancia.pdf



Apartado 11: Anexo 1

Nombre : Copia simple poder JORDI TEIXIDO CAT.pdf

HASH SHA1 : 24DA0886A254D7D0931AB34BB6DA8BC733DDFF37

Código CSV : 487627884558689383969508

Ver Fichero: Copia simple poder JORDI TEIXIDO CAT.pdf



